



COMUNE DI VILLAROSA  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA  
C.F. 80002890863 – tel.093531955 – comunedivillarosa@pec.it  
Area I Amministrativa

**Avviso pubblico esplorativo rivolto ad Enti del Terzo Settore per la co-progettazione e la gestione innovativa di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore di n°25 beneficiari del progetto SAI del Comune di Villarosa triennio 2024-2026, a valere sul Fondo Nazionale delle Politiche e dei Servizi per l'Asilo. Categoria Ordinari.**

#### **PREMESSO CHE**

- il Comune di Villarosa è titolare del Progetto SIPROIMI/SPRAR n. Prog.32 – PR 2 - Categoria Ordinari dal 2016, appartenendo di fatto alla rete di Enti Locali denominata SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione) per la realizzazione degli interventi di accoglienza, orientamento, tutela ed integrazione dei beneficiari della rete ovvero nuclei familiari anche monoparentali, quale ente locale titolare di progetti SAI finanziati con le risorse iscritte nel Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e realizzati in conformità alle linee guida approvate con Decreto del Ministro dell'Interno 18 novembre 2019, categoria "Ordinari";
- la caratteristica principale del Sistema SAI è l'accoglienza integrata a favore dei beneficiari, intesa come realizzazione di un insieme di servizi che includono, oltre agli interventi di accoglienza materiale (vitto e alloggio), servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali all'autonomia individuale, quali l'orientamento e accesso ai servizi del territorio, l'assistenza e la tutela psicologica e socio-sanitaria, l'orientamento e l'accompagnamento legale, l'interpretariato e la mediazione linguistico culturale, l'insegnamento della lingua italiana, l'attivazione di percorsi di accompagnamento sociale, di formazione professionale e di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- ai progetti SAI si applicano le disposizioni di legge in vigore, il DM 18 novembre 2019 e le disposizioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno e del Servizio Centrale nella versione aggiornata del Manuale Unico di Rendicontazione;
- il DM 18 Novembre 2019 all' art. 8 prevede che "Gli enti locali che hanno ricevuto un finanziamento a valere sulle risorse del FNPSA e hanno posto in essere attività e servizi di accoglienza possono presentare domanda di prosecuzione del progetto entro nove mesi dalla scadenza del periodo di finanziamento; inoltre possono presentare richiesta di prosecuzione delle attività progettuali per un numero di posti di accoglienza non superiore a quelli attivi alla data dell'istanza";
- nella giornata del 4 aprile 2023, il Ministero dell'Interno, sebbene con ritardo rispetto alla previsione normativa, ha pubblicato sulla piattaforma FNAsilo la attesa comunicazione per la prosecuzione dei progetti SAI in scadenza il 31.12.2023, secondo cui gli enti titolari di progetti SAI per le tipologie di accoglienza ordinaria, MSNA (Minori Stranieri Non Accompagna-ti) e DM-DS (Disagio mentale - Assistenza sanitaria specialistica e prolungata), in scadenza il 31.12.2023, potevano presentare domanda di prosecuzione per il triennio 01.01.2024 - 31.12.2026, per la stessa tipologia di accoglienza, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 8 del D.M. 18.11.2019 e all' art. 8 della Ordinanza di Protezione civile n. 872 del 4 marzo 2022 per la durata di un triennio, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, con le modalità di cui all'art. 6 comma 2 delle linee guida allegate al citato D.M. e, pertanto, dal 6 aprile 2023 all' 11 maggio 2023 sarebbe stato possibile inviare le istanze di prosecuzione utilizzando lo specifico modulo rinvenibile nella piattaforma asilo, in coerenza con quanto disposto dall'art. 6 delle linee guida del D.M. 18.11.2019;
- lo stesso Ministero dell'Interno ha contestualmente emanato una comunicazione con allegato elenco dei progetti autorizzati a presentare tale domanda di prosecuzione indicando precisamente i

posti per i quali risultava possibile inviare richiesta. Tale comunicazione giungeva anche attraverso note ufficiali del servizio centrale SAI ai Comuni. Ovvero, che la domanda di prosecuzione poteva essere presentata fino a un numero di posti ricomprendente quelli in ampliamento finanziati con i seguenti decreti ministeriali: DM 40783 del 21 dicembre 2021, DM 1415 del 19 gennaio 2022, DM 8910 del 17 marzo 2022 e DM 18215 del 9 giugno 2022). Restando, così, per il Ministero dell'Interno, invece, esclusi dal conteggio complessivo dei posti per la domanda di prosecuzione i posti in ampliamento finanziati con il DM 30147 del 23 Agosto 2022 e successivi DM, in scadenza al 31/12/23;

- il Comune di Villarosa, vista la nota del 04.04.2023 e in ottemperanza ai termini in scadenza come prescritti dal DM 18/11/2019 con Delibera di Giunta Municipale n. 48 del 05/05/2023 ha deliberato di presentare domanda di prosecuzione del progetto SAI in essere per n. 25 posti in accoglienza per il triennio 2024/2026 con annesso Piano finanziario per € 1.197.740,10 di contributo e di autorizzare il Responsabile del progetto ad adottare tutti i provvedimenti procedurali e gestionali relativi alla prosecuzione del progetto SAI per il triennio 2024/2026.

### **CONSIDERATO CHE**

- La scadenza del 31 dicembre 2023 risulta imminente considerati i tempi necessari ad espletare nuove procedure ad evidenza pubblica per la selezione di ETS quale partner dell'Ente locale per la co-progettazione e la eventuale gestione del progetto per il triennio 2024-2026.

- i posti attualmente finanziati al Comune di Villarosa risultano in larga parte occupati con inserimenti, anche recenti, del Servizio Centrale SAI di nuclei familiari, nuclei monoparentali e donne singole che godono di un percorso di inserimento scolastico, lavorativo, sociale come da Linee guida SAI;

- il Ministero dell'Interno appare in ritardo rispetto alla emanazione dei decreti di finanziamento del triennio 2024-2026 e che da monitoraggio della cronologia dei decreti di finanziamento di altri progetti SAI a valere su FNPSA e su FAM1 con precedenti scadenze emerge chiara la volontà sulla prosecuzione dei progetti SAI in essere a tutela dei beneficiari in accoglienza ed in risposta all'alto numero di arrivi di migranti ai confini del Paese tra i quali molti soggetti rientranti in valutazione come vulnerabili ed aventi, secondo normativa vigente, diritto all'inserimento nel S.A.I;

- l'Anci il 6 Novembre, condividendo la preoccupazione dei Comuni in attesa di avviare le procedure annesse ad un nuovo triennio di finanziamento a norma di legge, ha chiesto al Ministero dell'Interno di procedere al più presto ad emanare decreto di finanziamento triennale dei progetti SAI in scadenza al 31 Dicembre 2023 includendo in tale richiesta anche una revisione rispetto alla iniziale esclusione dalla prosecuzione dei posti finanziati con DM 30147 del 23 Agosto 2022 e successivi DM;

- L'Amministrazione Comunale si conferma sensibile al fenomeno dell'accoglienza dei rifugiati che giungono in Italia perché perseguitati o in fuga da conflitti, alla ricerca di una nuova opportunità di vita;

- dal 2016 il Comune di Villarosa ospita progettualità di accoglienza ed integrazione con ampio coinvolgimento della comunità in tutte le sue articolazioni istituzionali, associative, economiche;

- ai progetti SAI (già Sprar e poi Siproimi) si applicano le disposizioni di legge in vigore, il DM 18 novembre 2019 e le disposizioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno e del Servizio Centrale nelle versioni aggiornate del Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR (ultimo aggiornamento Maggio 2018 - 2.0 e del Manuale operativo SAI aggiornato al 2021);

- il Dm 18 Novembre 2019 art. 10 prevede la possibilità per l'ente titolare di progetto di dotarsi di partner progettuali da individuare previo espletamento di una procedura di selezione che rispetti i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, alla luce di criteri predeterminati (ex art. 12 L.241/90);

- è intenzione di questo Ente, nelle more che il Ministero dell'Interno emani decreto di finanziamento per il triennio 2024-2026, individuare un soggetto terzo in grado di offrire, sia la migliore soluzione

progettuale in chiave innovativa, sia le migliori condizioni tecniche ed economiche per la sua attuazione;

- attesa la necessità di procedere all'adozione di un avviso pubblico esplorativo per la selezione di ETS iscritti al RUNTS, in possesso dei requisiti, sia tecnici che qualitativi, al fine di avviare una co-progettazione nei tempi utili a scongiurare eventuali problematiche gestionali dei servizi a vantaggio dei beneficiari già inseriti in progetto SAI o di dover ricorrere all'istituto della proroga tecnica con aggravio di procedure amministrative e contabili foriere di difficoltà gestionali non preventivabili.

**RICHIAMATO** l'Art. 6 del Dlgs 36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti) "Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore": *"In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa con gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 Luglio 2017, numero 117 sempre che gli stessi contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del codice (degli appalti) gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017".*

#### **DATO ATTO CHE**

- La co-progettazione si sostanzia in un accordo procedimentale ( ex art. 11 L. 241/1990) di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale;

- la co-progettazione trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale;

- la co-progettazione come da D. Lgs 117/2017:

- ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziativa, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partnership con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica;

- fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;

in quanto il procedimento relativo all'istruttoria pubblica di co-progettazione è destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato, finalizzato all'attivazione

- che l'accordo con il quale è destinato a concludersi il procedimento dell'istruttoria pubblica di co-progettazione, è un accordo di collaborazione, previsto dall'art. 119, D. Lgs. 267/2000, da stipularsi in forma di convenzione, attraverso il quale tra l'ente procedente e il soggetto selezionato viene costituito e regolato un rapporto di partenariato pubblico/privato sociale per la realizzazione dei servizi e degli interventi oggetto di co-progettazione.

#### **PRECISATO CHE**

- la procedura di selezione e individuazione di ETS iscritto al Runts per co-progettazione e gestione del progetto SAI del Comune di Villarosa è avviata in fase antecedente la eventuale emanazione di decreto di finanziamento da parte del Ministero dell'Interno per ragioni già espresse;

- che il suddetto decreto potrà giungere in corso di procedura o al termine del compimento della stessa e che rappresenta atto fondamentale ed imprescindibile per la stipula della Convenzione con l'avvio formale della gestione progettuale in prosecuzione a valere sulle risorse concretamente assegnate al progetto SAI di Villarosa per il triennio 2024-2026.

**CONSIDERATO CHE** occorre predisporre gli atti della procedura di co-progettazione in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida n. 17 approvate con delibera dell'ANAC n. 382 del 27/07/2022 in materia di affidamento dei servizi sociali, analogicamente applicabili all'oggetto dell'Avviso, segnatamente, in ordine:

- a) alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
- b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati;
- c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;
- d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento.

#### **RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI NORMATIVI**

- L. 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- il T.U. EE. LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;
- l'O.R.EE.LL della Regione siciliana;
- la L.241/1990 e s.m.i.principi del procedimento amministrativo,
- Il D. Lgs. n. 286/98 "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" e s.m.i.;
- la Legge n. 328/2000 e s.m.i. - "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la legge 190/2012, il PTPCT vigente e la normazione interna derivata;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs 18 agosto 2015, n. 142, recante attuazione della direttiva 2013/33/UE inerente alle norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, inerente alle procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale;
- il D. Lgs n. 117/2017 (Codice Del Terzo Settore) ed in particolare l'art 55;
- la Nota dell'ANCI Associazione Nazionale Comuni d'Italia "La co-progettazione e il codice degli appalti nell'affidamento dei servizi sociali" - maggio 2017;
- il D. Lgs. n. 105/2018 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante: «Codice del Terzo settore»;
- il D.M. 18 Novembre 2019 — Ministero dell'Interno recante " Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati per la definizione di Ente titolare di progettualità S.A.I. e per il riferimento a linee guida di attuazione della stessa progettualità;
- il D.L.21 ottobre 2020, n.130, convertito in Legge 18 dicembre 2022, n.173, rinomina il Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati SIPROIMI in SAI- Sistema di Accoglienza e Integrazione.
- il Decreto n. 72/2021 Ministero del lavoro e politiche sociali recante le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55 -57 del decreto legislativo n. 117 del 2017 (c.d. amministrazione condivisa).
- la Legge n. 50/2023 di conversione del D.L. n. 20/2023 in materia di flussi migratori
- il D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice Appalti) ed in particolare l'Art 6, gli Artt.95 e 95, l'art.101;
- l'art. 118 della Costituzione – Principio di sussidiarietà.

#### **In relazione a quanto sopra esposto**

- il Comune di Villarosa intende indire, nel rispetto dei principi di pubblicità, concorrenza e trasparenza e in conformità alle norme e alle linee guida sopra richiamate, una selezione per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore in possesso dei requisiti necessari (come di

seguito specificati) per la co-progettazione e la gestione di azioni di sistema innovative per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione dei beneficiari del progetto SAI per il triennio 2024-2026.

Tutto ciò premesso e considerato, è pubblicato il presente

## **AVVISO**

### **Art. 1 - Premesse e definizioni**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti **"Definizioni"**:

- SAI: Sistema di Accoglienza e Integrazione;
- DM 18 novembre 2019: Decreto del Ministero dell'Interno recante la disciplina organica in materia di SAI;
- Manuale operativo: linee guida per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria (ottobre 2021) consultabile su [www.retesai.it](http://www.retesai.it);
- Manuale unico di rendicontazione: il manuale SAI relativo alla rendicontazione (versione 2.0 maggio 2018) consultabile su [www.retesai.it](http://www.retesai.it);
- Procedura di coprogettazione: procedura ad evidenza pubblica per la selezione di soggetti del Terzo settore, cui affidare le attività previste nell'Avviso pubblicato;
- Enti del Terzo Settore: i soggetti di cui all'art. 4 comma 1 del D.lgs. 117/2017, recante "Codice del Terzo Settore, a norma dell'art.1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n.106";
- Domanda di partecipazione: l'istanza dell'Ente/Enti del Terzo settore per poter partecipare alla procedura di coprogettazione;
- Proposta progettuale: il documento presentato dall'Ente/Enti del Terzo settore, unitamente alla domanda di partecipazione, oggetto di valutazione di idoneità da parte di apposita Commissione nominata dal Comune;
- Ente titolare: Comune di Villarosa;
- Ente attuatore o gestore: l'Ente del Terzo Settore chiamato a realizzare le attività progettuali;
- Convenzione: atto sottoscritto fra Comune di Villarosa e l'Ente del Terzo Settore individuato quale Ente co progettante e attuatore, regolante i reciproci rapporti gestionali, giuridici ed economici in relazione alle attività assegnate.
- Tavolo di co-progettazione: gruppo di lavoro composto da rappresentanti del Comune e dell'Ente attuatore deputato a definire e/o integrare e/o modificare la azione progettuale in condivisione ed in ogni fase del rapporto attivo ricorrendone giustificati motivi.

### **Art. 2 - Oggetto dell'Avviso e descrizione degli obiettivi progettuali**

È oggetto del presente Avviso l'individuazione di un soggetto del Terzo settore come definito dall'art.4 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. per la co-progettazione innovativa e la attuazione in prosecuzione del progetto SAI del Comune di Villarosa.

Con il presente Avviso si intende rispondere al bisogno di proseguire e potenziare gli interventi necessari alla realizzazione del Progetto nel Sistema di Accoglienza e Integrazione per la categoria ordinari del Comune di Villarosa. Per le modalità operative di riferimento si rimanda al DM 18/11/2019 del Ministero dell'Interno e a quanto descritto nei Manuali operativi e di rendicontazione SAI vigenti con particolare richiamo al Manuale operativo SAI aggiornato ad Ottobre 2021.

Il SAI ha come obiettivo principale la (ri)conquista dell'autonomia individuale dei beneficiari accolti, intesa come una loro effettiva emancipazione dal bisogno di ricevere assistenza (in questi termini si parla di "accoglienza emancipante").

Allo stesso modo – pur salvaguardando sempre l'esigenza di declinare gli interventi secondo l'età e, più in generale, l'unicità di ogni singola persona – i servizi previsti devono necessariamente essere garantiti sempre, per tutti gli accolti e con il medesimo approccio. E' dunque essenziale collocare al centro del Sistema di Accoglienza le persone accolte le quali non devono essere mere destinatarie di interventi predisposti in loro favore, ma protagoniste attive del proprio percorso di accoglienza e di inclusione sociale.

Nel SAI si parla quindi di accoglienza "integrata" in quanto gli interventi materiali di base, quale la predisposizione di vitto e alloggio, sono contestuali a servizi volti a favorire l'acquisizione di strumenti per l'autonomia e l'inclusione nel contesto di accoglienza. I servizi garantiti nei progetti territoriali del SAI – così come indicati nelle Linee guida del Sistema di Accoglienza e Integrazione, allegato al decreto ministeriale, DM 18.11.2019 - possono essere raggruppati in differenti aree, di pari dignità e importanza nella effettiva attuazione degli interventi progettuali:

- mediazione linguistica e interculturale;
- accoglienza materiale (alloggio idoneo, vitto, vestiario, igiene, materiali scolastici e ludici);
- orientamento e accompagnamento legale;
- tutela psico-socio-sanitaria;
- orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- orientamento ed inserimento scolastico per l'istruzione obbligatoria dei minori e la alfabetizzazione degli adulti;
- formazione e riqualificazione professionale;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- promozione di attività di integrazione, sensibilizzazione e informazione;
- gestione e supporto della Banca dati SAI, della rendicontazione finanziaria, della gestione amministrativa;

Nel prevedere tutti questi interventi è necessario che il percorso di accoglienza e di integrazione sociale del singolo beneficiario tenga conto della complessità della sua presa in carico (in termini di diritti e di doveri, di aspettative, di caratteristiche personali, di storia, di contesto culturale e politico di provenienza, ecc.) e dei suoi bisogni. Ci si riferisce pertanto a un approccio olistico volto a favorire la presa in carico della persona nella sua interezza, a partire dall'identificazione e valorizzazione delle sue risorse individuali.

Tale approccio necessita prioritariamente della capacità degli operatori di porsi sempre in una posizione di ascolto, per la lettura di bisogni eterogenei e differenti - a volte taciuti o espressi in maniera indiretta - a maggior ragione nel caso di donne e di minori portatori di particolari vulnerabilità (anche a causa di violenza o tortura subite, naufragio, tratta, fragilità psicologica) o con bisogni specifici (persone LGBTI), affinché possa essere definito per tutti un progetto personalizzato di accoglienza che guardi in direzione del "dopo-accoglienza".

Una presa in carico così articolata comporta che il progetto SAI si consolidi ed incardini strettamente nel sistema di welfare locale, aspetto particolarmente delicato quando è destinato all'accoglienza di nuclei familiari con minori, in considerazione del ruolo determinante dei servizi sociali e della loro responsabilità nella presa in carico e tutela di tutti i minori, italiani e stranieri, in difficoltà e/o in condizioni di disagio presenti sul proprio territorio.

Ne consegue, inevitabilmente, che le attività del progetto SAI devono contribuire al rafforzamento delle capacità di intervento del servizio sociale, anche grazie alle occasioni di confronto e scambio di esperienze con altre amministrazioni locali che caratterizzano la rete del sistema. Il progetto SAI deve rappresentare quindi un valore aggiunto sul territorio, capace di apportare cambiamenti e rafforzare la rete dei servizi, a vantaggio di tutta la comunità dei cittadini, autoctoni o migranti che siano nella direzione di favorire processi di sensibilizzazione e integrazione.

Pertanto le differenti professionalità dell'équipe multidisciplinare dovranno collaborare con l'ente locale per garantire:

- l'adeguata presa in carico individualizzata di ogni singolo beneficiario;
- appropriata organizzazione gestionale del progetto nelle sue articolazioni realizzative;
- l'inserimento delle attività di progetto nel più ampio contesto socio-economico locale.

Ai fini della presente procedura è richiesta la presentazione di una proposta progettuale (in uso **Allegato n. 2**), predisposta sulla base delle indicazioni fornite nel DM 18 novembre 2019 ed allegate Linee guida.

**La proposta sarà valutata da una Commissione nominata dal Comune di Villarosa dopo la ricezione delle offerte.** Il Comune, ai fini dell'esecuzione del progetto da realizzare in co-progettazione con il Soggetto attuatore e finanziato dal Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi per l'Asilo (FNPSA), garantisce il coordinamento, il supporto ed il monitoraggio dello stesso attraverso apposito gruppo di lavoro ed il R.U.P.

I concorrenti dovranno dichiarare espressamente, ai sensi di legge, di aver preso integrale visione, di conoscere e di accettare le modalità di esecuzione dei servizi specificate nei "Manuali operativi e di rendicontazione presenti sul sito istituzionale del Servizio Centrale SAI, le disposizioni di cui al Decreto Ministeriale 18 novembre 2019, e dei rispettivi allegati, nonché di impegnarsi a rispettarne le eventuali successive modifiche ed integrazioni.

### **Art. 3 – Risorse economiche e Convenzione**

Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso per il triennio 2024-2026 saranno finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA) nei termini e alle condizioni stabilite da Decreto del Ministero dell'Interno. Il rapporto di collaborazione con l'Ente selezionato in via provvisoria verrà formalizzato in via definitiva con apposita Convenzione da stipulare solo dopo la notifica di decreto ministeriale di finanziamento con la certezza del contributo assegnato al Comune di Villarosa.

La Convenzione specificherà l'ammontare dell'importo massimo del contributo del Ministero dell'Interno concesso per le attività e i servizi oggetto dell'Avviso; questi ultimi saranno declinati nell'atto convenzionale come da Piano finanziario definitivo da approvare in sede di tavolo di co-progettazione, che comporta lo svolgimento di attività in collaborazione tra la parte pubblica e l'Ente attuatore.

Si precisa che l'Ente attuatore sarà vincolato al rispetto della disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., nei rapporti verso l'Amministrazione. Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie di cui al presente Avviso. Nessun corrispettivo sarà dovuto al soggetto selezionato per co-progettazione in caso che il Ministero dell'Interno non finanzi il progetto SAI di Villarosa. Il soggetto selezionato in via provvisoria, in caso di tardiva emanazione del decreto di finanziamento ministeriale si impegna a mantenere la disponibilità alla co-progettazione ed eventuale attuazione progettuale fino a 180 giorni dalla avvenuta selezione secondo il presente Avviso.

Si rende noto che l'ammontare del finanziamento indicativo per la realizzazione del progetto, definito sulla base dei contributi richiesti dal Comune al Ministero dell'Interno per il triennio 2024-2026 è di € 399.246,70 annui (comprensivi di IVA se dovuta)

- Annualità 2024: € 399.246,70
- Annualità 2025: € 399.246,70
- Annualità 2026: € 399.246,70

La misura massima del contributo destinato agli interventi dell'Ente attuatore sarà decurtata della parte che verrà sostenuta direttamente dal Comune di Villarosa per la figura del Revisore dei conti indipendente, per le spese del RUP, del DEC e dell'Ufficio SAI comunale per un massimo di € 10.000 per anno.

Tra il Comune di Villarosa e l'Ente attuatore selezionato, sarà stipulata apposita Convenzione (schema Convenzione **Allegato 4**) per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi progettuali come definiti in seguito ad avvenuta selezione ex linee guida SAI vigenti e i necessari rapporti di carattere organizzativo ed economico. La Convenzione conterrà nel dettaglio: la durata e le caratteristiche del rapporto tra le parti in rimando ai principi di co-progettazione e leale collaborazione; gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti; le procedure di eventuale integrazione e modifica della stessa Convenzione; il funzionamento del tavolo di co-progettazione; le modalità di utilizzo e trasferimento delle risorse; le modalità di realizzazione dei servizi e delle attività in capo al soggetto attuatore e quelli in capo all'ente titolare, le modalità di coordinamento, verifica e controllo dell'Ente titolare di progetto; i motivi e le modalità per la rescissione anticipata o per la proroga del rapporto.

#### **Art. 4 - Luoghi di esecuzione progettuale**

I servizi e le strutture oggetto della presente selezione devono essere dislocate nel centro abitato del Comune di Villarosa. Le strutture di accoglienza individuate dovranno essere in regola con la normativa urbanistica, idonee ad ospitare n. 25 posti, attive e fruibili improrogabilmente a partire dalla scadenza del presente Avviso.

Il soggetto candidato dovrà dichiarare ed esibire documenti attestanti l'effettiva e immediata disponibilità degli immobili idonei, nonché la planimetria e la documentazione fotografica, come previsto dal Manuale operativo del Servizio Centrale, che attesti la fruibilità degli stessi, a pena di esclusione dalla presente procedura di selezione, trattandosi di progetto di prosecuzione dell'accoglienza.

(Per tali requisiti delle strutture occorre utilizzare gli **Allegati 3A e 3B**)

#### **Art. 5 – Durata del Progetto. Composizione, funzionamento e finalità tavolo di co-progettazione.**

Gli interventi previsti come da co-progettazione dell'Ente Attuatore individuato con la presente procedura e dell'Ente locale, dovranno essere attuati dal 01/01/2024 al 31/12/2026 salvo proroghe e/o diverse date eventualmente disposte dal competente Ministero o per via legislativa e/o per via amministrativa.

In ogni caso, la data di inizio e di conclusione del triennio in questione sarà determinata dal Ministero dell'Interno in sede di approvazione e concessione del contributo. Salvo casi di proroga tecnica da definire in Convenzione, la durata del progetto e della collaborazione in co-progettazione e gestione potranno essere prorogate oltre un triennio esclusivamente in caso di specifica disposizione del Ministero dell'Interno, per tale ipotesi resterà attivo il tavolo di co-progettazione. L'avvio formale della partnership decorrerà dalla stipula della Convenzione solo in seguito alla concessione del contributo ministeriale.

Il Tavolo di co-progettazione è composto da delegazione del soggetto selezionato e delegazione o apposito Ufficio del Comune di Villarosa. Lo stesso sarà convocato e coordinato dal R.U.P. dell'Ente locale, successivamente, e alla pubblicazione formale della avvenuta selezione dall'ETS partner come dal presente Avviso e, comunque, in seguito a notifica all'Ente locale del decreto di finanziamento ministeriale. Il tavolo di co-progettazione curerà la definizione programmatica ed operativa del progetto, l'invio di quanto necessario al Ministero dell'Interno e, di volta in volta, al Servizio Centrale S.A.I. Le convocazioni del tavolo di co-progettazione avverranno a cura del R.U.P. dell'Ente locale e delle attività del "tavolo" saranno redatti verbali che afferreranno ad apposito fascicolo di co-progettazione in custodia del R.U.P. Il tavolo di co-progettazione può sempre essere riconvocato in ogni momento per formale richiesta delle parti allo scopo di integrare, modificare o analizzare, ove possibile o necessario, l'andamento progettuale in fase di attuazione, qualora finanziato, e in fase di proroga in prosecuzione qualora ricorrano nuovi termini su indicazione del Ministero dell'interno. Per l'attuazione del progetto il tavolo di co-progettazione indicherà soggetti incaricati che svolgeranno la

funzione operativa e di realizzazione degli obiettivi progettuali la cui responsabilità resterà in capo al R.U.P. del Comune di Villarosa supportato nella piena realizzazione dall'ente attuatore attraverso propri incaricati come da "organigramma" del progetto. In ricorrenza di finanziamento preciso del progetto e in presenza di indicazioni ulteriori e certe del Ministero dell'Interno le parti stipuleranno dettagliata Convenzione la cui redazione e proposta spetterà al Comune di VILLAROSA nel rispetto degli impegni progettuali derivanti dal presente Avviso, del finanziamento definitivo, dell'istituto della co-progettazione e della normativa/linee guida SAI vigenti.

Finalità della co-progettazione che porta in dote la proposta progettuale migliore come selezionata con il presente Avviso, ha momenti diversi e persegue diverse finalità. Con la condivisione del contesto e della metodologia della co-progettazione, si creano i presupposti per l'ottimale svolgimento del processo ed in particolare: validare la co-progettazione attraverso la condivisione del contesto, degli obiettivi, dei metodi/strumenti, delle risorse disponibili; esplicitare le ragioni che hanno portato alla co-progettazione e gli elementi che la differenziano dalle altre forme di definizione e gestione di interventi e servizi rivolti alla collettività; instaurare un rapporto fiduciario tra i rappresentanti di tutte le organizzazioni coinvolte e con gli operatori degli uffici e servizi coinvolti; armonizzare la proposta progettuale rispetto all'oggetto di intervento per arrivare insieme ad una strategia e ad azioni condivise che definiscono le proposte concrete e operative d'intervento, le modalità gestionali, i ruoli, il cronoprogramma, il piano economico per l'utilizzo delle risorse eventualmente disponibili e le modalità e gli strumenti per la loro eventuale integrazione, i risultati attesi e i relativi indicatori, le modalità di monitoraggio e rendicontazione che formeranno oggetto degli atti progettuali. Il Comune di VILLAROSA si riserva di specificare in Convenzione l'utilizzo diretto di somme progettuali per spese connesse alla presente procedura, alla attività del R.U.P. alla eventuale incentivazione di un ufficio di supporto al progetto.

#### **Art. 6 - Soggetti ammessi a partecipare alla selezione comparativa – Requisiti di ordine generale e speciale.**

Il presente Avviso è rivolto ai seguenti Soggetti afferenti al RUNTS, non aventi finalità di lucro:

- Fondazioni operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Associazioni e ONLUS operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Cooperative sociali operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Consorzi operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Imprese sociali.

#### ***Requisiti di ordine generale***

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti che all'atto della presentazione della domanda detengano i seguenti requisiti.

#### **Soggetti che non siano incorsi:**

- a) nelle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023.
- b) in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui agli articoli 6 e 67 del D. Lgs.159/2011;
- c) in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- d) in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

- e) in violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17, della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- f) in gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) in gravi negligenze o di azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione; di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
- h) in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- i) in false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti;
- j) in gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
- k) in violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- l) in sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81. 2.
- m) in condizioni di irregolarità o assoggettamento rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/3/1999, n. 68).
- n) nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs. n. 286 del 1998 (T.U. sull'immigrazione) a seguito di gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- o) in cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n.159/2011 (antimafia);
- I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- In caso di Raggruppamento tutti i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e autocertificati da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.) ex D.lgs. 117/2017
- Iscrizione alla prima sezione degli enti che svolgono attività in favore degli immigrati istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Iscrizione al Registro UNAR – Ufficio Nazionale Anti-discriminazioni Razziali;
- Sede legale o operativa nel Comune di Villarosa o l'impegno a stabilirla entro 30 giorni dalla stipula della convenzione;
- Possesso della immediata disponibilità sul territorio del Comune di Villarosa di strutture idonee ad accogliere n. 25 beneficiari del progetto SAI.
- Capacità di attivazione della "Rete territoriale" comprovata da una scheda con elenco di protocolli, accordi, convenzioni e/o altre forme di collaborazione con le realtà istituzionali e associative socio/economiche/culturali e dei servizi aggiuntivi realizzabili a vantaggio dei beneficiari inseriti in progetto e delle azioni di sensibilizzazione della comunità;
- Capacità di realizzare iniziative di comunicazione, informazione, promozione e sensibilizzazione sui temi della accoglienza e della inclusione sociale che abbiano una risonanza sui territori di intervento e su base regionale, comprovata da una scheda descrittiva di precedenti esperienze ed iniziative su tematiche similari e proposte per il progetto.
- Capacità di costituzione dell'equipe di progetto con impiego di personale specializzato con esperienza pluriennale nella gestione di servizi di accoglienza, orientamento e integrazione dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale o altre protezioni, comprovata da una scheda

di sintesi delle risorse umane che si intende coinvolgere con descrizione della formazione, qualificazione ed esperienza delle figure professionali proposte al fine di garantire la qualità dei servizi.

- Possesso della certificazione del sistema di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro ISO 45001;

- Possesso della certificazione del sistema di qualità ISO 9001 con specifico richiamo ai servizi oggetto del presente Avviso;

- Possesso di consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e/o MSNA, comprovata da una scheda dettagliata con attività e servizi gestiti nell'ambito del sistema SAI e/o della accoglienza di II livello di MSNA, con indicazione specifica degli enti pubblici affidatari, delle date, del numero e tipologia dei destinatari, dei servizi e degli importi progettuali per un importo complessivo annuale che risulti pari almeno al valore complessivo del progetto che si intende presentare per n. 25 posti.

Tutti i concorrenti che si presentano in forma singola, e tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o dei consorzi, devono possedere, per la partecipazione alla procedura, i requisiti di cui sopra, pena esclusione; il requisito attinente le strutture di accoglienza in caso di raggruppamento può essere acclarato da un componente.

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, e mediante presentazione di quanto richiesto a comprova.

Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), tutti gli enti componenti devono essere in possesso dei requisiti di cui al presente avviso al momento della costituzione, e deve essere indicato il soggetto capofila. Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati dal presente avviso.

Si precisa, inoltre, che in caso l'Ente attuatore sia un Consorzio, l'esperienza pregressa deve essere stata maturata anche dal/i soggetto/i che andrà/anno ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Avviso. Quindi, nel caso di imprese raggruppate o consorziate le dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del ATI/ATS/R.T.I. o del Consorzio.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria**

a) Idonee referenze bancarie attestanti l'affidabilità e la solvibilità del proponente rilasciata da istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, da allegare alla domanda di partecipazione alla procedura. Il concorrente deve possedere capacità economico-finanziaria adeguata al valore massimo del progetto, che è determinato in € 399.246,70 per ciascuna annualità. Nel caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi, tali referenze devono essere prodotte da ciascuno dei partecipanti al raggruppamento, dal Consorzio e dalle singole consorziate individuate per l'esecuzione dell'affidamento. Nelle referenze dovrà essere indicato espressamente la "dichiarazione di affidabilità" del concorrente (o componente di una eventuale RTI o consorzio) ossia "che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte ai propri impegni economici e finanziari derivanti dall'esecuzione delle prestazioni progettuali di cui trattasi".

b) Descrizione della struttura organizzativa in grado di supportare l'attuazione del progetto: per struttura organizzativa si intende un complesso di risorse finanziarie, tecniche, strutturali idonee a svolgere i complessi compiti di accoglienza e attuazione progettuale, di gestione della banca dati della rendicontazione e del supporto amministrativo richiesti dall'accesso al S.A.I.

Inoltre:

- nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI raggruppata in forma orizzontale, tutti i compartecipanti sono chiamati a possedere i requisiti indicati di capacità tecnico - professionale ed economico-finanziaria, mentre il requisito specifico relativo al possesso di strutture di accoglienza

idonee immediatamente disponibili e strutture organizzative idonee ai fini dell'attuazione, rendicontazione e supporto amministrativo devono essere posseduti da almeno un soggetto del raggruppamento nel suo complesso, inoltre deve essere indicato il soggetto capofila, tali requisiti devono essere chiaramente indicati nella domanda di partecipazione e confermati dal documento di costituzione provvisorio o definitivo;

- nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI raggruppata in forma verticale tutti i compartecipanti sono chiamati a possedere i requisiti indicati di capacità tecnico- professionale ed economico-finanziaria, mentre gli altri requisiti, compreso il possesso di idonee e immediatamente disponibili strutture di accoglienza, devono essere posseduti da ciascun componente relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati nella domanda di partecipazione e confermati dal documento di costituzione provvisorio o definitivo.

### **Equipe Multidisciplinare**

Per la partecipazione alla presente procedura viene richiesto di:

- a) garantire la disponibilità di un'équipe multidisciplinare con competenze adeguate ai servizi previsti nel progetto. L'equipe lavora in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali, anche attraverso la stipula da parte dell'ente locale di protocolli, convenzioni, accordi di programma;
- b) garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico dei beneficiari;
- c) garantire adeguate modalità organizzative nel lavoro e l'idonea gestione dell'equipe attraverso attività di programmazione, coordinamento e monitoraggio in raccordo con referenti dell'Ente locale.

### **Art. 7 - Domanda di partecipazione**

Per partecipare alla procedura ciascun concorrente dovrà presentare un (1) Plico principale recante le indicazioni per l'individuazione del soggetto proponente, sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (non necessariamente ceralacca), controfirmato e/o timbrato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente la dicitura **"OFFERTA per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore per la co-progettazione e la gestione innovativa di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore dei beneficiari del progetto SAI del Comune di Villarosa triennio 2024-2026, a valere sul Fondo Nazionale delle Politiche e dei Servizi per l'Asilo. CATEGORIA ORDINARI"**.

Il plico principale di partecipazione dovrà contenere:

1. un plico sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato e/o timbrato sui lembi di chiusura, recante la documentazione amministrativa, sul quale sarà riportata la dicitura **"BUSTA n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**;
2. un plico anch'esso sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato e/o timbrato sui lembi di chiusura contenente l'offerta tecnica redatta in lingua italiana, sul quale sarà riportata la dicitura **"BUSTA n. 2 — OFFERTA TECNICA"**.

L'offerta tecnica sarà sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente. La stessa potrà essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In tutti i casi di ATI o aggregazioni di qualunque altra natura, non ancora formalmente costituiti, le offerte dovranno essere sottoscritte oltre che dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o mandataria anche dai legali rappresentanti delle imprese componenti il raggruppamento. La mancata sottoscrizione delle offerte secondo le modalità innanzi disciplinate costituisce causa di esclusione delle stesse.

**Le proposte dei concorrenti, contenute nel Plico principale dovranno pervenire al COMUNE di VILLAROSA via CORSO REGINA MARGHERITA CAP 94010 - entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 dicembre 2023.**

Le proposte dovranno pervenire esclusivamente, pena esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, ovvero a mano all' Ufficio Protocollo del Comune di Villarosa.

Il mancato recapito dei plichi entro il termine perentorio previsto avviene ad esclusivo rischio dei concorrenti. Le proposte pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. L'Ente declina ogni responsabilità in relazione a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che compromettano il recapito o la consegna della documentazione suddetta il termine sopra indicato. L'invio del plico è a totale rischio del mittente e farà fede la data e l'ora apposte dal dipendente dell'Ufficio protocollo del Comune di Villarosa.

### **Documentazione amministrativa - BUSTA 1**

La Documentazione Amministrativa richiesta è la seguente:

A) Domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sulla base del modello predisposto dall'Ente locale (**Allegato 1 al presente Avviso**) e corredata dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

B) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti:

- di avere preso visione del presente avviso e della normativa complessiva posta a base dello stesso, di accettare quanto in esso contenuto compreso il termine prescritto per l'invio della documentazione richiesta e le procedure di selezione specificate, senza riserva, eccezione, condizione, esclusione;
- il numero complessivo dei posti di accoglienza che si mettono a disposizione;
- che il concorrente non partecipa alla presente selezione in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero non partecipa sia singolarmente che quale componente di una associazione temporanea o consorzio;
- che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, per categoria adeguata a quella oggetto del servizio;
- che la società cooperativa o il consorzio, se tale, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi con indicazione della sezione e del numero di iscrizione (in caso di mancata iscrizione dovranno indicarsi i motivi);
- che l'ONLUS, se tale, risulta regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica Tributaria per attività corrispondente a quella oggetto del servizio (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione);
- che la Cooperativa sociale, se tale, risulta regolarmente iscritta all'Albo delle cooperative sociali ex L.381/91 ;
- che l'Associazione di Promozione sociale, se tale, risulta regolarmente iscritta nel corrispondente registro ex L. 383/2000 per attività corrispondente a quella oggetto del servizio (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione);
- (Per le associazioni o enti diversi da quelli indicati ai punti precedenti) che l'Associazione o Ente possiedono un atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli del servizio (indicare specificamente i fini istituzionali);
- L'iscrizione a pubblici registri, sezioni, RUNTS come indicati dai Requisiti di idoneità professionale;
- le generalità dei soggetti che rivestono le cariche di titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

- Le generalità dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso che rivestono le cariche di titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

- che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara (le cui generalità sono state indicate al precedente punto) non sussiste alcuna delle ipotesi previste dall'art. 80 comma 1 del Codice dei Contratti, ovvero che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata, di cui fornisce allegata dimostrazione;

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del d.lgs. n. 231/2001 e/o altra sentenza che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del d.l. 223/2006, convertito dalla legge n. 248/2006;

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n.1423 del 27/12/1956 e successive modifiche o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965 e successive modifiche;

- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di pagamento delle tasse e delle imposte, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- di essere in regola con gli obblighi relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

- la posizione previdenziale ed assicurativa INPS ed INAIL;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (legge n. 68/1999; d.l. n. 112/2008 convertito con legge n. 133/2008);

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Villarosa ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del soggetto precedente;

- che non sussistono le condizioni ex art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 (piani individuali di emersione) ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

- di non aver subito provvedimenti interdittivi da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

- di obbligarsi ad applicare, per tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio, le condizioni normative e retributive stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali;
- di acconsentire ai sensi del d.lgs. 196/2003 s.m.i. al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della presente procedura e per la stipulazione dell'eventuale ATS e convenzione;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la proposta progettuale presentata per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;
- di non essere stato un dipendente che ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1 co.2 della L.190/2012, cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni;

C) Dichiarazione autocertificata con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, con la quale si attesti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000. La dichiarazione deve essere prodotta dai soggetti di cui all'art.80 comma 3 indicati dal concorrente nella dichiarazione sub A, n. 10: a) titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; b) soci o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; c) soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; d) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; e) direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; f) i soggetti, i cui nominativi sono stati indicati nella dichiarazione sub A, ricoprenti le cariche di cui sopra e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso.

D) Referenza bancaria attestante l'affidabilità e la solvibilità del proponente rilasciata da istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93.

E) Descrizione della struttura organizzativa in grado di supportare l'attuazione del progetto;

F) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale non inferiore all'ammontare del valore dell'appalto;

G) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti la pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere nell'ambito del sistema SAI al momento della presentazione della proposta progettuale, con indicazione specifica degli enti pubblici affidatari, delle date, del numero e tipologia dei destinatari, dei servizi e degli importi progettuali per un importo complessivo pari almeno al valore complessivo del progetto;

### **Soccorso istruttorio**

Si fa presente che, in applicazione dell'art.101 del D.Lgs. 36/2023 le carenze di qualsiasi elemento formale della proposta possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nella busta dell'operatore proponente, la commissione di valutazione istituita assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione amministrativa trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, **con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica**; la mancata presentazione del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, di ogni altro documento richiesto dall'Avviso per la partecipazione alla procedura di selezione, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore proponente che non adempie alle richieste della commissione nel termine stabilito è escluso dalla procedura di selezione.

La commissione può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e su ogni allegato. L'operatore proponente è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla commissione, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore proponente non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e degli allegati.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore proponente, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o negli allegati di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale.

## **DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA N. 2)**

Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante del concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti di allegare i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae dell'Ente partecipante, in caso di RTI o di consorzio ciascun Ente dovrà produrre il proprio curriculum.
- Relazione dettagliata delle attività svolte a favore dei soggetti a cui si rivolge il progetto.
- Progetto tecnico utilizzando esclusivamente **l'Allegato 2** con la descrizione dell'intervento proposto, che evidenzia l'attinenza con le linee guida ministeriali e del Manuale operativo SAI.
- Piano finanziario preventivo (PFP) formulato come da format in uso del Servizio centrale SAI e indicazioni contenute in manuale rendicontazione e linee guida SAI vigenti (consultabili su [www.retesai.it](http://www.retesai.it)).
- Organigramma funzionale e curricula dei profili professionali coinvolti. Relazione su attività e metodi di formazione continua, qualificazione ed esperienza delle figure professionali.
- Scheda dettagliata con elenco di protocolli, accordi, convenzioni e/o altre forme di collaborazione attive con le realtà istituzionali e associative socio/economiche/culturali del territorio e sintesi dei servizi aggiuntivi ed innovativi realizzabili a vantaggio dei beneficiari del SAI e della comunità ospitante;
- Certificazione di qualità per i servizi oggetto del presente avviso.
- Relazione sulle iniziative di comunicazione, informazione, promozione e sensibilizzazione che abbiano avuto una risonanza mediatica e istituzionale e proposte per il triennio.
- Relazione di complementarietà con altre progettualità sul territorio.
- Contratto o preliminare di locazione o altro titolo idoneo di possesso della/e struttura/e individuata/e per l'accoglienza. Relazione descrittiva della/e struttura/e con planimetria e documentazione fotografica richiesta (almeno 5 fotografie: esterno; camera; servizio igienico; sala comune; cucina).

## **Art.8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

In data 21/12/2023 alle ore 9:30 presso la Sala consiliare del Comune di Villarosa ad apposita Commissione formalmente nominata sarà affidata la procedura di valutazione che avrà inizio con l'apertura dei plichi pervenuti entro il termine prefissato in seduta aperta al pubblico per la verifica dei requisiti di ammissione.

In successiva seduta chiusa al pubblico avverrà la valutazione dei progetti e l'assegnazione dei relativi punteggi. Sulla base dei punteggi ottenuti sarà stilata la graduatoria. terminate le operazioni di selezione e di valutazione, la determina di approvazione del verbale della commissione e la relativa graduatoria saranno resi pubblici sul sito del Comune. Successivamente si procederà all'aggiudicazione provvisoria, previa verifica, ove necessario, del possesso dei requisiti previsti. Qualora, dai controlli effettuati sui concorrenti classificatisi in posizione utile si evidenziassero irregolarità o mancata corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di selezione e quanto verificato dall'Ente locale (sia per quanto riguarda, fra l'altro, le dichiarazioni ed i documenti relativi al possesso dei requisiti di accesso che per quanto riguarda quelli delle strutture e quelli relativi ai criteri di valutazione), fatte salve le conseguenti sanzioni previste dalla vigente normativa, si procederà ad escludere il proponente e ad aggiudicare, previa verifica dei requisiti, al soggetto secondo classificato. L'affidamento definitivo della gestione dei servizi progettuali avverrà, in ogni caso, dopo l'avvenuta approvazione del contributo da parte del Ministero dell'Interno con conseguente assegnazione delle relative risorse e sottoscrizione di apposita Convenzione tra Ente locale ed Ente attuatore.

Il Comune si riserva la facoltà di individuare il soggetto collaboratore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida. Si riserva, inoltre, la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione. Il Comune si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di proposta progettuale non soddisfacente sotto il profilo qualitativo e/o tecnico (**punteggio di valutazione minimo di 60/100**).

Dal presente avviso non deriva nessun accordo di tipo economico.

### **Condizioni di ammissibilità/esclusione**

Sono considerate inammissibili - e quindi comunque escluse dalla valutazione - le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e le proposte:

- pervenute oltre il termine stabilito del presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati o prive dei requisiti di accesso stabiliti dal presente Avviso;
- prive della documentazione richiesta ai sensi del presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente Avviso;
- prive di firma.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

NB: solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

### **Art.9 – Criteri di valutazione**

In accordo con i criteri di valutazione indicati nella Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell'ANAC, recante «Determinazione Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali», l'individuazione del soggetto o dei soggetti partner avverrà mediante una selezione volta a valutare i seguenti aspetti:

- possesso dei requisiti di ordine generale, tecnici, professionali e sociali (tra cui l'esperienza maturata);
- caratteristiche della proposta progettuale complessiva;

- congruità dei costi del progetto.

**Solo i soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno valutati dalla Commissione, con attribuzione di specifico punteggio.**

I concorrenti dovranno presentare l'offerta tecnica esecutiva tenendo conto di quanto previsto dal D.M. 18/11/2019 e dal Manuale operativo SAI per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati del Ministero scaricabile dal sito [www. retesai.it](http://www.retesai.it).

Ai fini della selezione del miglior concorrente, saranno valutati nello specifico i seguenti sub criteri

| <b>Criteri di valutazione</b>                        | <b>Sottocriteri</b>   | <b>Punteggio (min-max)</b> |
|--|---|----------------------------|
| Qualità della proposta progettuale                   | Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle linee guida del DM 18.11.2019   | 1-8                        |
|  | Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SAI nel sistema di welfare locale           | 1-8                        |
|  | Modalità di promozione/partecipazione a una rete territoriale attraverso apposite convenzioni   | 1-6                        |
|  | Possesso di un sistema di qualità organizzativa comprovato dalla esibizione di idonea certificazione del sistema di gestione per la qualità ISO 9001              | 1-6                        |
|  | Possesso di un sistema di qualità organizzativa comprovato dalla esibizione di idonea certificazione del sistema per la sicurezza sui luoghi di lavoro ISO 450001 | 1-6                        |
|  | Previsione di percorsi di formazione rivolti all'èquipe multidisciplinari   | 1-6                        |
|  | Iniziative di progettazione, promozione, comunicazione, informazione che abbiano avuto risonanza mediatica e istituzionale su tematiche pertinenti l'oggetto      | 1-6                        |
| Totale criterio «Qualità della proposta progettuale» |   | max 46                     |
| Servizi e attività di accoglienza integrata          | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di accoglienza materiale in comunità diffusa   | 1-5                        |
|  | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua italiana             | 1-3                        |
|  | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accesso ai servizi del territorio                                  | 1-3                        |
|  | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di formazione e riqualificazione professionale                                       | 1-3                        |

|   |  |         |
|---|--|---------|
|   | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo      | 1-5     |
|   | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo       | 1-3     |
|   | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale         | 1-3     |
|   | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accompagnamento legale                          | 1-3     |
|   | Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Tutela psico-socio-sanitaria                                   | 1-3     |
| Totale criterio «Organizzazione delle attività progettuali» |  | max 31  |
| Organizzazione e gestione del lavoro                        | Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata | 1-6     |
|   | Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata              | 1-5     |
|   | Esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare con mediatori stranieri   | 1-6     |
|   | Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto                | 1-6     |
| Totale criterio «Equipe multidisciplinare»                  |  | max 23  |
| Punteggio massimo totale                                    |  | max 100 |

Sono ammessi i progetti che hanno totalizzato almeno 60 punti.

Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il suddetto sistema di valutazione. Viene fissato un punteggio minimo che se non raggiunto costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

La commissione giudicatrice valuterà il progetto tecnico come segue:

- a) Punteggio massimo: 100;
- b) Punteggio minimo per superare la selezione: 60.

Risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà presentato la proposta che otterrà il maggior punteggio di valutazione risultante dalla somma delle valutazioni tecniche di qualità sopra specificate.

Il concorrente è tenuto, nel caso in cui venga selezionato, a provare, mediante produzione di idonea documentazione gli elementi di qualità, capacità tecnica ed ogni altra caratteristica dichiarati.

#### **ART. 10 – Commissione di Gara e Graduatoria**

L'apertura delle offerte, pervenute entro il termine prefissato avverrà il 21/12/2023 in seduta aperta al pubblico per la verifica dei requisiti di ammissione, presso l'Aula Consiliare del Comune di Villarosa. In seduta privata avverrà la valutazione dei progetti e l'assegnazione dei relativi punteggi. Sulla base dei punteggi ottenuti sarà stilata la graduatoria. Tale procedura verrà espletata da una commissione, appositamente costituita, che procederà all'apertura delle buste ed all'individuazione del soggetto prescelto. terminate le operazioni di selezione, di valutazione, la determina di approvazione, i verbali della commissione e la relativa graduatoria saranno resi pubblici sul sito del Comune. Successivamente si procederà all'aggiudicazione provvisoria, previa verifica del possesso dei requisiti previsti. Qualora, dai controlli effettuati sui concorrenti classificatisi in posizione utile si evidenziassero irregolarità o mancata corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di gara e quanto verificato dall'Amministrazione Comunale (sia per quanto riguarda, fra l'altro, le dichiarazioni ed i documenti relativi al possesso dei requisiti di accesso che per quanto riguarda quelli relativi ai criteri di valutazione), fatte salve le conseguenti sanzioni previste dalla vigente normativa, si procederà ad escludere il proponente e ad aggiudicare, previa verifica dei requisiti, al soggetto secondo classificato. L'affidamento definitivo della co-progettazione e gestione del servizio avverrà, verificata la regolarità della documentazione prodotta, al momento della stipula della Convenzione e soltanto a seguito della avvenuta notifica del Decreto di concessione del contributo al Comune di Villarosa da parte del Ministero dell'Interno.

#### **Art. 11 – Verifiche e controlli**

Il Comune si riserva di effettuare in ogni momento del procedimento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità, congruità di dichiarazioni, documentazioni presentate in sede di selezione dai concorrenti singoli, raggruppati, aggregati e/o consorziati. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'applicazione delle sanzioni di legge. Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativo alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo previdenziale. Dal presente avviso non deriva nessun accordo di tipo economico.

#### **Art. 12 – Obblighi del candidato selezionato**

A seguito dell'individuazione del soggetto primo classificato e aggiudicatario provvisorio, il soggetto dovrà, entro il termine indicato in apposita comunicazione, produrre ogni documento richiesto dal Comune di Villarosa. Il soggetto selezionato manterrà disponibilità alla co-progettazione e gestione del SAI di Villarosa fino a 180 giorni dalla avvenuta assegnazione provvisoria qualora non intervenga puntuale Decreto di finanziamento del Ministero dell'Interno.

#### **Art. 13 – Pubblicità e documenti della selezione – INFORMAZIONI**

Il presente avviso con gli allegati richiamati è pubblicato in versione integrale on-line sul sito del Comune di Villarosa [www.comune.villarosa.en.it](http://www.comune.villarosa.en.it).

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 36/2023, il Responsabile del Progetto viene individuato nella persona della Dott.ssa Spallina Denise.

Per ogni ulteriore informazione in merito, potrà essere inviata una richiesta via e-mail all'indirizzo [denise.spallina@comune.villarosa.en.it](mailto:denise.spallina@comune.villarosa.en.it)

Il Comune di Villarosa provvederà a pubblicare sul proprio sito, l'esito della presente procedura di selezione ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Fanno parte del presente Avviso gli ALLEGATI:

Allegato 1- Domanda di Partecipazione;

Allegato 2 Schema di proposta progettuale;

Allegato 3A e Allegato 3B – dichiarazioni e descrizioni strutture;

Allegato 4 Schema di Convenzione.

#### **Art. 14 – Trattamento e tutela dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

#### **15. Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

#### **16. Ricorsi**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Catania, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Il Responsabile Unico del Progetto

*Dott.ssa Denise Spallina*