



COMUNE DI VILLAROSA



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

AREA II – ECONOMICO FINANZIARIA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

“RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE”

Ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DELL'AREA II ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO il D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, che prevede, da parte del datore di lavoro, la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

CONSIDERATO che questo Ente intende conferire a soggetto esterno l'incarico di “**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**” dell'Ente, per il periodo dal 01/05/2024 al 30/04/2026, per l'effettuazione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

Visto il nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, recepito in Sicilia con L.R. 12/2023;

RICHIAMATA la Sezione III del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di Servizio di prevenzione e protezione;

RENDE NOTO

Il Comune di Villarosa intende avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 157 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, per l'affidamento del servizio in oggetto, previa indagine esplorativa di manifestazione di interesse e disponibilità finalizzata ad individuare un numero minimo di soggetti da invitare alla procedura negoziata.

ART. 1 - ENTE AFFIDANTE

Comune di Villarosa con sede in C.so Regina Margherita, n. 31 - 94010 Villarosa (EN) - indirizzo Internet: www.comune.villarosa.en.it – Pec: comunediwillarosa@pec.it

ART. 2 – OGGETTO

Oggetto dell'affidamento è il servizio di “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)” avente tutti i contenuti, nessuno escluso, di cui all’art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Il professionista incaricato dovrà occuparsi della revisione della valutazione dei rischi di tutti gli immobili comunali nonché della completa organizzazione del servizio e l’espletamento dei compiti e delle funzioni attribuite, dalla vigente normativa in materia, a detta figura del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione o comunque ove operino lavoratori alle dipendenze del Comune di Villarosa.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente selezione i liberi professionisti aventi i requisiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. I soggetti interessati dovranno inoltre non trovarsi in alcuna della condizioni di esclusione di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023 o in ogni altra situazione che possa determinare l’esclusione o l’incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART. 5 – DURATA DELL’AFFIDAMENTO E COMPENSO

L’affidamento avrà la durata di anni due decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. A discrezione dell’Amministrazione il servizio potrà essere prorogato di un altro anno, previo reperimento delle risorse finanziarie. Il compenso previsto è di €. 1.600,00 per ciascun anno del periodo dal 01/05/2024 al 30/04/2026, oneri inclusi ed IVA esclusa, da assoggettare a ribasso d’asta, comprensiva di tutti gli oneri accessori ed è pertanto onnicomprensiva e fissa, anche qualora il numero dei lavoratori dovesse aumentare.

ART. 7 - CRITERIO DI SCELTA DEI CANDIDATI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà alla successiva procedura negoziata anche se perviene una sola candidatura idonea. I concorrenti da ammettere alla successiva fase di procedura negoziata saranno in numero di cinque e dovranno possedere tutti i requisiti di cui all’art. 4. Ove pervengano manifestazioni di interesse ammissibili in numero superiore la scelta dei cinque soggetti da invitare verrà effettuata discrezionalmente assegnando priorità ai soggetti con studio professionale nel territorio comunale, ed in subordine nel territorio dei comuni limitrofi.

Nella successiva procedura negoziata l’aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 assegnando i seguenti punteggi su un massimo di 100 punti:

- | | |
|--|---------------------------------|
| ➤ Offerta tecnica: | fino a punti 70 così ripartiti: |
| ✓ esperienza pregressa: | fino a punti 35 |
| ✓ modalità di espletamento del servizio: | fino a punti 35 |
| ➤ Offerta economica: | fino a punti 30 |

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di manifestazione di interesse e disponibilità dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/04/2024**, a mezzo PEC al seguente indirizzo: comunedivillarosa@pec.it, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o anche consegnata a mano, L'indirizzo da riportare sulla busta è: Comune di Villarosa, Corso Regina Margherita, n. 31 – 94010 Villarosa (EN). La domanda dovrà essere contenuta in un plico chiuso riportante all'esterno, oltre ai dati del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della selezione - non aprire – fino al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse e disponibilità all'affidamento del Servizio “RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)” ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii”**.

La domanda dovrà contenere tutte le generalità del concorrente, i titoli di studio, l'indicazione dello studio professionale, la dichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti al punto 4 – all. 1), e dovrà essere corredata da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. Deve essere indicato un indirizzo di posta elettronica certificata, P.E.C.

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno 15/04/2024 alle ore 16:00 presso la sede Comunale.

ART. 9 - AVVERTENZE

Entro sette giorni dalla data di scadenza per la ricezione delle manifestazioni di interesse e disponibilità verranno inviati, a mezzo P.E.C., gli inviti alla procedura negoziata ai soggetti scelti. Le offerte e la documentazione relative alla seconda fase, procedura negoziata, dovranno pervenire entro sette giorni dall'invito, e comunque entro la data nello stesso indicata. Si procederà alla successiva procedura negoziata anche se perviene una sola candidatura idonea. La partecipazione alla manifestazione di interesse e disponibilità non impegna in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di sospendere o revocare la procedura in qualunque momento e senza necessità di motivazione.

ART. 10 – Responsabile del procedimento: Dr.ssa Bonacquisto Nuccia, Responsabile del Servizio Risorse Umane, Area II Economico Finanziaria. – reperibile per info al n. tel. 093531955 int. 128 e-mail risorseumane@comune.villarosa.en.it

Allegati:

- 1. Domanda di partecipazione**

ALLEGATO 1

OGGETTO: “Manifestazione d’interesse e disponibilità finalizzata all’affidamento del servizio di: **“RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)” ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.”.**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ C. F. _____ residente a _____ ()

in via/piazza _____ Tel. _____

Iscritto all’Ordine Professionale degli _____ di _____

al n. _____ in possesso dei requisiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

PEC _____ E-MAIL _____

C.F. _____

IN QUALITA' DI

- professionista singolo;
- rappresentante di liberi professionisti associati (studio associato, che assumono la seguente denominazione)

“..... “ il quale partecipa come "professionista associato" unitamente a (**riportare nominativo qualifica professionale e C.F. di ogni associato**):

1) nome e cognome _____ qualifica _____

C.F. _____

2) nome e cognome _____ qualifica _____

C.F. _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE ad assumere l’incarico per l’esecuzione dei servizi tecnici in oggetto ed in relazione all’Avviso del Comune di Villarosa

DICHIARA

- di accettare le regole e le modalità contenute nell’avviso pubblico di cui in oggetto;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti al punto 4 dell’avviso;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dell’art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;

- di essere consapevole/i che la presente manifestazione di interesse non costituisce graduatoria di merito e non comporta l'assunzione di obblighi specifici da parte dell'Amministrazione comunale, né attribuzione di diritti in merito all'eventuale affidamento di incarichi;

Addì, lì

Firma e timbro

Allegato: fotocopia documento d'identità