



COMUNE DI VILLAROSA

Libero Consorzio Comunale di Enna

Corso Regina Margherita 31 – 94010 - VILLAROSA
Tel. 0935.31955 - Fax 0935.32790 – pec comunedivillarosa@pec.it
Area III - Tecnica



AVVISO ESPLORATIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, SPAZZAMENTO E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI VILLAROSA

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse e rivolto agli operatori economici sul libero mercato, iscritti all'Albo ex D.M. 03/06/2014 n. 120 (Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell'Unione Europea, avente ad oggetto la disciplina dell'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti) e dell'art. 112 del D.lgs 152/2006. **La categoria e la classe minima di iscrizione richiesta è la categoria 1 classe non inferiore alla F, con la relativa sotto categoria di spazzamento in classe F, gestione centri di raccolta in classe F.**

Non è ammesso l'avvalimento né il subappalto.

L'Amministrazione comunale, in considerazione delle criticità presentate nella gestione del Servizio d'igiene pubblica, vuole espletare un'indagine di mercato relativa all'individuazione di eventuale disponibilità da parte di Operatori Economici interessati ad assumere il servizio di igiene urbana nel territorio comunale e il conferimento in discarica autorizzata o ai centri specializzati per la raccolta differenziata.

L'incarico sarà formalizzato in base a una Ordinanza contingibile ed urgente in materia di igiene pubblica ex art. 191 del D.Lgs n. 152/2006 per un periodo non superiore a sei mesi.

Gli operatori economici interessati debbono avere i necessari requisiti di capacità economica finanziaria nonché tecnica professionale ad espletare, in via temporanea, il servizio di raccolta differenziata, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani sul territorio del comune di Villarosa.

- Capacità economico-finanziaria

art. 83, comma 1 lett b) D. Lgs. 50/2016: fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi, pari a € 509.090,90 (pari al doppio dell'importo d'affidamento) al netto d'I.V.A., nonché un importo dei servizi pari a € 381.818,25 (pari una volta e mezza l'importo dell'affidamento);

- Capacità tecnica

art. 83, comma 1 lett c) D. Lgs. 50/2016:

- a) almeno un contratto per un servizio relativo ad un comune avente un numero di abitanti pari o superiore a 5.000 con una percentuale di raccolta differenziata raggiunta e certificabile pari o superiore al 65%;
- b) almeno un contratto per un servizio in un comune con gestione del CCR comunale con il sistema di pesa e punteggi premianti;
- c) possesso di certificazione del sistema di qualità conforme al sistema europeo della serie ISO 9001/2008 per i servizi di igiene urbana rilasciato da organismo accreditato ai sensi delle norme serie UNI CEI.
- d) possesso di certificazione ambientale conforme alle norme del sistema europeo della serie ISO 14001/2004 per i servizi d'igiene urbana, rilasciata da organismo accreditato ai sensi delle norme UNI CEI.
- e) possesso di certificazione di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro conforme alle norme europee della serie BS OHSAS 18001/2007 per i servizi di igiene urbana rilasciata da organismo accreditato ai sensi delle norme UNI CEI.

Il presente avviso è svolto solo per fini conoscitivi preliminari, non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. **La presentazione della manifestazione di disponibilità da parte dell'Operatore economico non vincola il Comune di Villarosa e non fa sorgere in capo al soggetto partecipante alcun diritto e/o risarcimento e/o indennizzo.**

L'affidamento ha per oggetto la gestione del servizio di igiene urbana così come previsto dal Progetto tecnico-economico allegato al presente Avviso, secondo le prescrizioni legislative e nel rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalla normativa regionale e nazionale.

Tutte le società interessate a proporre un'offerta migliorativa dal punto di vista economico e organizzativo rispetto al Progetto tecnico-economico possono proporre una propria candidatura.

Per offerta migliorativa non si intende la fornitura di servizi aggiuntivi ma una migliore organizzazione del servizio.

Costituiscono rifiuti oggetto dell'affidamento quelli prodotti dagli abitanti del Comune di Villarosa e della frazione Villapriolo (circa 5.000 abitanti) di provenienza domestica da raccogliersi sul territorio comunale di circa 55,00 Km² e provenienti dalle utenze urbane domestiche, commerciali, scolastiche, ricettive, ristorative, pubblici esercizi, reli-

giose, artigianali, terziarie, direzionali così come previste nel Piano d'Intervento. Il costo di conferimento in discarica rimarrà in capo al Comune.

Le candidature provviste di offerta dovranno pervenire al Comune di Villarosa entro e non oltre giorno 13 novembre c.a. alle ore 12,00 mediante plico sigillato con scritto "non aprire" o consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, Corso Regina Margherita n. 31 94010 Villarosa.

Nella lettera di manifestazione d'interesse, presentata nelle forme della dichiarazione del D.P.R. n. 445/2000 (con allegata copia del documento d'identità), gli interessati dovranno:

- dichiarare il possesso dei requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione (artt. 45, 80, 83 e 86 del D.Lgs. 50/2016 nuovo codice vecchi artt. 34 e 38 D.Lgs 163/2006 vecchio codice);
- dichiarare l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'espletamento dei servizi corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso;
- dichiarare l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. per le categorie e classi corrispondenti all'oggetto del servizio affidato;
- fornire ogni notizia relativa ai requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica professionale;
- fornire l'elenco dei mezzi posseduti e dei lavori simili espletati o in corso e ogni notizia utile all'Amministrazione per formarsi un giudizio sull'Impresa;
- un preventivo di spesa per l'espletamento del servizio in parola.

Si rappresenta che l'eventuale incarico avrà la durata di mesi sei e che l'importo del servizio per tutta la durata dello stesso è valutata in euro 254.545,45 comprensivo dell'utile d'impresa e spese generali, oneri della sicurezza oltre I.V.A. al 10% pari a euro 25.454,54, per un totale di euro **280.000,00**.

Su tale importo dovrà essere offerta la percentuale di ribasso espressa con due cifre decimali.

Per formulare l'offerta si rimanda al progetto tecnico-economico allegato alla presente.

Quanto riportato nel progetto tecnico-economico rappresenta i requisiti minimi richiesti per il servizio, le imprese potranno formulare una proposta migliorativa trasmettendo una relazione dettagliata di come si vuole svolgere il servizio.

L'Ente tenuto conto che il presente avviso è finalizzato a una pura indagine di mercato si riserva la facoltà di non aderire a nessuna manifestazione d'interesse presentata.

Allegati al presente avviso Progetto tecnico-economico e lo schema di domanda.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature e per i successivi adempimenti. Tali dati saranno conservati, nei modi previsti del citato D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, presso la sede del Comune di Villarosa in archivio cartaceo e informatico. Coloro che presenteranno istanza potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione o rettifica degli stessi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio all'indirizzo internet www.comune.villarosa.en.it per darne ampia pubblicità.

Per qualsiasi chiarimento gli interessati potranno rivolgersi all'UTC ed in particolare al Responsabile dell'Area III Tecnica dott. ing. Antonio Faraci o al Responsabile del Servizio LL.PP. geom. Pietro Scelso.

Il Responsabile dell'Area III
f.to: Dott. Ing. Antonio Faraci



COMUNE DI VILLAROSA

Libero Consorzio Comunale di Enna



Corso Regina Margherita – 94010 - VILLAROSA (Provincia di Enna)
Tel. 0935.31955 - Fax 0935.32790 – e-mail tecnico@comune.villarosa.en.it

AVVISO ESPLORATIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, SPAZZAMENTO E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI VILLAROSA.

PROGETTO TECNICO-ECONOMICO

PREMESSA:

Il presente progetto è stato redatto sulla traccia del capitolato d’oneri predisposto per il Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica per il Comune di Villarosa predisposto da questo Ufficio.

Esso tiene conto del Piano d’Intervento per l’ARO Villarosa già definito e ancora non decretato dall’Assessorato Regionale dell’Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità. Del Piano ne rappresenta uno stralcio funzionale eliminando dei servizi previsti e momentaneamente non avviabili.

Esso tiene conto della tariffa base per il servizio di che trattasi, deliberata dal Consiglio Comunale e da ciò è stato valutato un costo complessivo di **€ 280.000,00** (costo del servizio comprensivo di costi per la sicurezza, utile d’impresa, spese generali e IVA al 10%). Su tale importo sarà presentata offerta di ribasso.

Relativamente alla parte descrittiva del progetto si intende riportata integralmente quanto previsto dal capitolato d’oneri, con le eccezioni e le precisazioni, relative ai servizi da erogare, che si specificano qui di seguito.

Si specifica che il concorrente deve seguire tale progetto dettagliatamente, integrandolo dei servizi e delle migliorie che intende adottare rispetto a questa linea guida base.

SERVIZI DA EROGARE

1. Raccolta e trasporto dei rifiuti

Il servizio deve prevedere la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (indifferenziata), con modalità che l’appaltatore preferisce purché favoriscano una modalità di raccolta che incrementi le percentuali di raccolta differenziata fino ad adesso ottenute.

Il servizio attuale prevede una raccolta con il sistema di prossimità a cassonetti, svolto in orari compresi dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con cadenza giornaliera ad esclusione delle festività e le domeniche.

Il servizio dovrà essere garantito con almeno le modalità sopra descritte, sottolineando che sarà preferito un sistema di raccolta del tipo spinto. Si precisa che nel caso di due giorni festivi consecutivi uno dei due di essi dovrà considerarsi lavorativo, previo accordo con l’Amministrazione Comunale.

Le attrezzature minime da utilizzare per l’espletamento delle varie parti del servizio sono quelle specificate qui di seguito:

Tipo di attrezzature	Volumetria	Quantità minime richieste
Stazione pressante elettrica	24 mc.	2
Cassa scarrabile a cielo aperto	30 mc.	3
Cassa scarrabile a cielo aperto	13 mc.	2
Contentori per raccolta oli esausti	1.000 l.	2
Contentori con filtri	240 l.	410
Carrelli per contentori	200 l	5
Contentori per R.U.P.	110 l.	10
Contentori per la raccolta differenziata domiciliare	25 l.	460
Bilancia con lettore ottico		1
Personal computer		1
Soffiatore		1
Attrezzatura minuta		n.q.

La raccolta a cassonetto sarà effettuata utilizzando i cassonetti dislocati nel territorio.

Il servizio di raccolta deve consistere nel ritiro di tutti i rifiuti solidi urbani provenienti da private abitazioni, da uffici pubblici, esercizi commerciali, da istituti e collettività varie, da studi professionali, da laboratori artigianali di qualunque tipo, e di qualunque altra provenienza.

In tale servizio è compresa la rimozione di qualsiasi carogna animale la cui distruzione avverrà di concerto con i competenti uffici sanitario e comunale.

2. Raccolta differenziata dei R.S.U.

I servizi devono essere organizzati in ottemperanza ai disposti generali della normativa di settore (dell'art. 9 della L.R. n.9/2010 che impone il conseguimento di obiettivi percentuali di raccolta differenziata con le seguenti cadenze: entro il 2010 R.D. = 20%; entro il 2012 R.D. = 40% ed entro il 2015 R.D. = 65%; e del regolamento comunale per la disciplina dei servizi di smaltimento dei rifiuti urbani), operando per il conseguimento delle seguenti finalità:

- Riduzione della quantità di rifiuti avviati allo smaltimento finale, come previsto dal citato art. 9 della L.R. 9/2010;

- Recupero delle materie prime riciclabili, come previsto dal citato art. 9 della L.R. 9/2010.

I materiali oggetto della raccolta differenziata con il sistema porta a porta nel centro storico e con l'utilizzo di appositi contenitori nelle altre aree del centro abitato sono:

- **Umido:** Scarti di cucina, avanzi di cucina, alimenti avariati, gusci di uovo, salviette di carta unte, fondi di caffè, etc;

- **Carta:** Giornali e riviste, libri e quaderni, fotocopie, fogli vari, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati anche di imballaggi, etc.;

- **Vetro e alluminio:** bottiglie di vetro, vasetti e barattoli in vetro, vetro di scarto ed altri rifiuti e frammenti di vetro; rottami di vetro, lattine, etc;

- **Plastica:** bottiglie di plastica, buste e sacchetti per alimenti, rifiuti di plastica, imballaggi usati in plastica compresi contenitori per liquidi, con esclusione dei contenitori per fitofarmaci e per presidi medico-chirurgici, etc.;

Fanno parte della raccolta differenziata anche i sottoelencati rifiuti:

- Legno ed imballaggi di legno;

- Rifiuti ingombranti

- Plastica dura (giocattoli)

- Pneumatici usati

- Abiti e prodotti tessili

- Parti di veicoli fuori uso

- Apparecchi domestici, apparecchiature e macchinari post-consumo non contenenti sostanze lesive (RAEE).

- Rifiuti di ferro, acciaio e ghisa.

La raccolta differenziata (da intendersi raccolta e smaltimento), porta a porta, nel centro storico, e per tramite degli appositi contenitori, nelle altre zone dell'abitato e comprenderà oltre alle abitazioni anche

lesedi di attività direzionali, commerciali ed artigianali. Si dovrà provvedere al lavaggio, alla disinfestazione dei cassonetti ogni mese e comunque ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

3. Raccolta differenziata R.U.P. e rifiuti T/F;

Per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani pericolosi con crescente percentuale, è necessario posizionare nel territorio comunale appositi contenitori per conferire i suddetti rifiuti, nei siti da stabilire di concerto con il Comune, in un quantitativo minimo di 10 e qualità qui di seguito indicati:

- per pile e batterie
- per prodotti farmaceutici
- per prodotti etichettati con simboli T e/o F.

Sui contenitori dovrà essere chiaramente indicato il tipo di residuo ivi conferibile ed il logo del Comune.

Le predette attrezzature dovranno essere tenute in efficienza e buono stato di decoro e pulizia, assicurandone la disinfestazione ogni qualvolta si renderà necessario.

Il servizio di raccolta differenziata e smaltimento deve essere eseguito secondo le emergenti necessità con lo svuotamento dei contenitori, con cadenza almeno mensile.

4. Spazzamento manuale delle aree pubbliche

Lo spazzamento manuale delle aree pubbliche sarà eseguito lungo le vie, i viali, le piazze, le aree destinate a parcheggio, e svolto in parte giornalmente ed in parte in giorni alterni.

La pulizia sarà eseguita in modo che le strade e le piazze con i relativi marciapiedi rimangano pulite e sgombre da detriti, fanghiglia, foglie, cartacce e rifiuti di qualsiasi genere. Particolare cura dovrà essere prestata alle vie alberate nei periodi di caduta delle foglie.

Successivamente alle operazioni di spazzamento, gli operatori eseguiranno lo svuotamento dei cestini e il riposizionamento dei sacchetti all'interno dei cestini stessi.

Per una migliore comprensione, qui di seguito si specifica la denominazione di area pubblica:

- Le strade e le piazze, compresi i portici e marciapiedi, classificate come comunali ai sensi della legge 126/1985 e le nuove strade comunali;
- I tratti urbani delle strade statali, provinciali e vicinali;
- Le strade costituenti opere di urbanizzazione primaria e conseguenti a strumenti urbanistici particolareggiati di iniziativa pubblica e privata, anche se non ancora trasferite al patrimonio comunale, purché aperte al pubblico e complete delle opere di arredo e finitura collaterale;
- Area del mercato;
- Aree a verde pubblico e/o attrezzate disponibili permanentemente all'uso pubblico e gli spazi verdi di arredo stradale, aiuole spartitraffico e centro viali.

Il servizio comprenderà altresì:

- Estirpazione erbacce naturalmente cresciute nelle vie e piazze comprese all'interno del centro abitato.
- Svuotamento dei cestini portarifiuti.

Nei casi di festività consecutive o per motivi di forza maggiore quali pioggia, neve, ecc., il servizio non dovrà comunque essere sospeso per più di due giorni consecutivi nel periodo ottobre/aprile e per più di un giorno nel periodo maggio/settembre.

Dovrà, inoltre, assicurarsi la reperibilità di due operatori nelle giornate in cui sono previste feste, manifestazioni e spettacoli vari, e almeno uno in tutte le altre giornate per fronteggiare le possibili emergenze.

Deve essere cura dell'appaltatore smaltire in maniera appropriata i rifiuti provenienti dallo spazzamento manuale.

5. Spazzamento meccanizzato delle aree pubbliche

La pulizia meccanizzata del suolo pubblico dovrà essere effettuata con l'utilizzo di idonee autospazzatrici secondo quanto previsto da un piano esecutivo, che sarà elaborato di concerto con il comune.

6. Pulizia delle aree mercatali

Nell'ambito del territorio del Comune si tiene un mercato settimanale. La raccolta dei rifiuti e la pulizia delle aree dovrà avvenire al termine del mercato, ed essere assicurato anche nei giorni in cui il mercato dovesse essere spostato per esigenze di calendario.

7. Lavaggio, disinfestazione e disinfezione contenitori R.S.U.;

Il servizio prevede il lavaggio, la disinfestazione e la deodorazione dei cassonetti e bidoni attualmente in uso e dislocati su tutto il perimetro urbano. Questo servizio si dovrà svolgere con cadenza mensile.

8. Centro Comunale di Raccolta

Il Comune di Villarosa è dotato di un Centro Comunale di Raccolta che attualmente necessita di opere di completamento per la messa in esercizio. Al fine di ottenere un incremento della percentuale di raccolta differenziata, e soprattutto di elevata qualità, risulta necessario organizzare ed attrezzare tale centro, che il Comune concederà in comodato d'uso gratuito, al fine di meglio integrare i servizi oggetto della presente manifestazione di interesse. È fondamentale che tale centro sia attrezzato in modo da garantire ed attuare compiutamente il servizio di raccolta differenziata delle seguenti categorie di materiali:

- Beni durevoli (frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisioni, computers, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria etc.);
- Ingombranti metallici e materiali ferrosi in genere; ingombranti non metallici;
- Carta e cartone;
- Vetro;
- Plastica;
- Lattine metalliche;
- Pile e batterie;
- Legno;
- Batterie al piombo e rifiuti piombosi; prodotti e contenitori etichettati;
- Contenitori T e/o F;
- Farmaci scaduti

Il conferimento dei rifiuti potrà avvenire mediante:

- a) raccolta da parte dell'appaltatore;
- b) consegna diretta da parte del cittadino utente;
- c) chiamata del cittadino per la consegna degli ingombranti, durevoli e R.A.E.E.

9. Personale per lo svolgimento dei servizi

Per lo svolgimento dei servizi è previsto un organico complessivo di almeno 12 unità così distinte:

UNITÁ	TIPOLOGIA
1	4A - 36h sett.
2	3A - 33h sett.
5	2A – 33 h sett.
2	2A - part time 24h sett.
2	2B – part time 24h sett.

Il personale dovrebbe essere utilizzato, in linea di massima, nelle seguenti attività:

- raccolta e smaltimento R.S.U.;
- spazzamento manuale e meccanizzato in tutto il perimetro urbano;
- raccolta differenziata porta a porta;
- raccolta differenziata dei R.U.P., rifiuti ingombranti e R.A.E.E., lavaggio cassonetti;
- gestione dei punti urbani di raccolta Comunale.

10. Automezzi minimi da utilizzare nello svolgimento del servizio

- Nr. 1 Autocarro Scarrabile per la movimentazione delle casse;
- Nr. 1 Autocompattatore da mc 13;

- Nr. 2 Mezzi satellite con vasca da mc 5/6;
- Nr. 1 Autospazzatrice da 4 mc

11. Gestione pratiche amministrative

L'Impresa metterà a disposizione il proprio personale amministrativo al fine di redigere registri, MUD, comunicazioni dati, rapporti discarica etc., di concerto con gli uffici del Comune.

12. Modalità di valutazione

L'affidamento del servizio di spazzamento e gestione integrata del ciclo di rifiuti nel comune di Villarosa sarà assegnato con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa attraverso la griglia di valutazione del punteggio seguente:

Criteri di valutazione		Massimo Punteggio attribuibile
Totale offerta tecnica ed economica		100

Criterio Offerta Economica		Punteggio max
1	Formula di valutazione: V(a) _i *30	30
	Con V(a) _i = A _i /A _{max} dove V(a) _i = coefficiente di attribuzione del punteggio (con 2 cifre decimali, di cui l'ultima arrotondata all'unità superiore se la terza è maggiore o uguale a 5) A _{max} = l'offerta massima presentata dai concorrenti, ovvero la più conveniente per l'amministrazione, espressa in percentuale di ribasso con due cifre decimali; A _i = valore dell'offerta presentata dal concorrente iesimo (i) espressa in percentuale di ribasso con due cifre decimali	

Criteri e subcriteri Offerta Tecnica			Punteggio max
1	Previsione di personale aggiuntivo alle 12 unità previste (non cumulabile)		5
	1	1 unità in più	
	2	2 unità in più	
	3	3 unità in più	
	4	Oltre 3 unità in più	

Criteri e subcriteri Offerta Tecnica			Punteggio max
2	Previsione di utilizzo mezzi aggiuntivi rispetto ai mini previsti		15
	1	Autocompattatore da 24 mc	
	2	Autocompattatore aggiuntivo da 13/18 mc per raccolta umido	
	3	Spazzatrice di volumetria superiore a 4 mc	
	4	Automezzo con vasca da 5/6 mc (per ogni unità aggiunta 1)	
	5	Altri mezzi ed attrezzature necessari alla logistica del servizio	

Criteri e subcriteri Offerta Tecnica				Punteggio max
3	Previsione di migliorie per il servizio			50
	1	Previsione di migliorie apportate al sistema di raccolta		
	1	Introduzione di sistemi di raccolta del tipo spinto in tutto il territorio come unico sistema di gestione	14	
	2	Previsione della raccolta di RAEE organizzata	1	
	2	Incremento degli obiettivi del quantitativo percentuale di RD (non cumulabili)		
	1	Fino al 30%	3	
	2	Dal 30% al 40%	3,5	
	3	Dal 40% al 65%	4	
	4	Oltre il 65%	5	
	3	Attività a supporto della sensibilizzazione finalizzata all'incremento percentuale di RD e ad una raccolta di qualità		
	1	Adozione del compostaggio domestico	3	
	2	Attività di comunicazione mirata	3	
	3	Previsione di sistemi premianti per le utenze virtuose	4	
	4	Migliorie apportate al servizio di spazzamento	1	
	5	Migliorie apportate al servizio di lavaggio e disinfezione	1	
	6	Attività ad ausilio del CCR (non cumulabili)		
	2	Per la realizzazione e gestione di un area a sussidio del CCR	5	
	3	Per la realizzazione e gestione di più a sussidio del CCR	10	
	7	Istituzione di punti informativi (non cumulabili)		
		Per un punto informativo	2	
		Per due punti informativi	4	
		Per più di due punti informativi	5	
	8	Fornitura attrezzature supplementari RD domiciliare (contenitori e/o compostiere)	3	

Schema di domanda

AL COMUNE DI VILLAROSA
Corso Regina Margherita n° 31
94010 Villarosa (EN)

Oggetto: Avviso esplorativo per l'affidamento dei servizi di spazzamento, e gestione integrata del ciclo dei rifiuti (R.S.U. e R.D.) del Comune di Villarosa, per la durata presunta di mesi 6, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in
in qualità di
dell'impresa
con sede legale
con codice fiscale n°
con partita IVA n°
indirizzo e-mail
telefono pec
(Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:
n. di telefono..... e-mail(PEC))

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

A partecipare alla presente indagine di mercato per l'eventuale affidamento dei servizi di spazzamento, e gestione integrata del ciclo dei rifiuti (R.S.U. e R.D.) del Comune di Villarosa, per la durata presunta di mesi 6 ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s. m. i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA, A PENA DI ESCLUSIONE

di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica – finanziaria e tecnica – organizzativa, e ***precisamente:***

Requisito di idoneità professionale (Art. 83 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

- a) ☐ **dichiara** di essere di essere iscritto alla camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato, di _____ nr. REA _____ per la specifica attività di _____ inerente l'oggetto dell'appalto;
- b) ☐ **dichiara** di essere iscritto all'Albo nazionale gestori ambientali, ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 per le seguenti categorie e classi (D.M. 28/4/1998 n. 406): categoria 1 classe F raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilabili, comprese le attività di spazzamento (manuale e meccanizzato) e la gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani;

Requisiti generali

☐ **Dichiara** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80, commi 1, 2, 4, 5 lettere a), b), c), f), g), h), i), l), m), e comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

L'esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80. va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera d'invito, qualora la cooperativa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

Capacità tecnica - Art.83 comma 1 lettera c) D.Lgs. 50/2016

- a) ☐ **dichiara e allega** di avere svolto un contratto per un servizio relative ad un comune avente un numero di abitanti pari o superiore a 5.000 con una percentuale di raccolta differenziata raggiunta e certificabile pari o superiore al 65%;
- b) ☐ **dichiara e allega** di avere svolto un contratto per un servizio in un comune con gestione del CCR comunale con il sistema di pesa e punteggi premianti;
- c) ☐ **dichiara e allega** il possesso di certificazione del sistema di qualità conforme al sistema europeo della serie ISO 9001/2008 per i servizi di igiene urbana rilasciato da organismo accreditato ai sensi delle norme serie UNI CEI;
- d) ☐ **dichiara e allega** il possesso di certificazione ambientale conforme alle norme del sistema europeo della serie ISO 14001/2004 per i servizi d'igiene urbana, rilasciata da organismo accreditato ai sensi delle norme UNI CEI;
- e) ☐ **dichiara e allega** il possesso di certificazione di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro conforme alle norme europee della serie BS OHSAS 18001/2007 per i servizi di igiene urbana rilasciata da organismo accreditato ai sensi delle norme UNI CEI.

Capacità economica e finanziaria - Art.83 comma 1 lettera b) D.Lgs. 50/2016)

- a) ☐ **dichiara** il seguente fatturato globale d'impresa realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, pari a € 509.090,90 (pari al doppio dell'importo d'affidamento):

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
200__	
200__	
200__	
Somma esercizi	

- b) ☐ **dichiara** il seguente importo dei servizi almeno pari a € 381.818,25 (pari ad una volta e mezza l'importo di affidamento):

IMPORTO SERVIZI

DICHIARA, ALTRESI'

☐ Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

☐ di essere edotto degli obblighi derivanti dal **codice di comportamento**, adottato dal Comune di Villarosa con deliberazione G.C. n. 49 del 08/05/2015, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

☐ di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

☐ di autorizzare espressamente l'Ente all'invio delle comunicazioni inerenti il presente procedimento all'indirizzo di posta elettronica certificata
pec _____

Allega alla presente:

- Elenchi per dimostrazione requisito di Capacità tecnica – lettere a) e b);
- Preventivo tramite un plico debitamente chiuso con sopra scritto: **AVVISO ESPLORATIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA,**

SPAZZAMENTO E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI SUL TERRITORIO
DEL COMUNE DI VILLAROSA;

- Altro _____

Data _____

firma _____

**N.B.: LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE CORREDATA DA FOTOCOPIA, NON
AUTENTICATA, DI DOCUMENTO VALIDO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE;**