

Oggetto: Istanza per il rilascio della concessione temporanea per l'occupazione di suolo pubblico, mediante strutture (tavoli-sedie -ecc.) esterne ai pubblici esercizi a seguito dell'emergenza COVID.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

(barrare l'apposita casella)

in nome proprio

in qualità di legale rappresentante della società _____

Codice Fiscale/partita IVA _____

Titolare dell'esercizio pubblico sito in via/P.zza _____ n. _____

Autorizzazione n. _____ rilasciata da _____ il _____

e-mail: TEL

in occasione della riapertura dell'attività a seguito dell'emergenza COVID, chiede fino al 31 Ottobre c.a., salvo possibili proroghe:

L'AMPLIAMENTO temporaneo dell'attuale occupazione di suolo pubblico:

contiguo all'attuale occupazione

distaccato dall'attuale occupazione

UNA NUOVA OCCUPAZIONE temporanea di suolo pubblico:

in corrispondenza dell'esercizio

in prossimità dell'esercizio

in Via / Piazza _____ n. _____

dalle ore _____ alle ore _____

per una superficie di ml. _____ x _____ pari a complessivi mq. _____

CARATTERISTICHE DELL'OCCUPAZIONE (funzionali all'attività di somministrazione):

n. _____ tavolini n. _____ sedie,

n. _____ ombrelloni n. _____ fioriere,

n. _____ (altro da specificare: _____)

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell'area occupata e gli ingombri quotati;

- documentazione di eventuali strutture mobili che richiedano il rilascio della certificazione di corretto montaggio da parte di tecnico abilitato;

- copia del documento di riconoscimento;

Il sottoscritto accetta fin da ora che:

- a fronte dell'occupazione richiesta, l'Amministrazione possa ritenere necessarie modifiche e/o proporre soluzioni alternative, in ragione di problematiche di viabilità, sicurezza o interesse pubblico;

- la concessione rilasciata possa essere in seguito revocata / modificata qualora si verificano situazioni in contrasto con gli interessi della collettività, ovvero se l'occupazione stessa crei problemi di qualsiasi natura.

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti,

SI IMPEGNA:

- a richiedere eventuali autorizzazioni alla competente ASP per esercitare l'attività in conformità alle norme igienico – sanitarie vigenti;

- a mantenere l'area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;

- a provvedere in proprio all'apposizione / rimozione di idonee delimitazioni fisse / mobili (parapetti, fioriere, dissuasori, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi rivenienti dal transito veicolare;

- a non richiedere l'occupazione di fronte all'ingresso o alle vetrine di attività economiche limitrofe, salvo consenso scritto del titolare dell'attività stessa.

- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992),

- a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione».

L'Amministrazione Comunale è manlevata da ogni responsabilità in merito all'utilizzo della occupazione richiesta;

Villarosa lì _____

Il richiedente

AVVISO

L'atto concessorio finale sarà trasmesso al richiedente presso la mail indicata in domanda