



**COMUNE DI VILLAROSA
PROVINCIA DI ENNA**

COPIA DI DECRETO DEL SINDACO

Decreto N. 4 Del 18-03-2020

OGGETTO	NOMINA AMMINISTRATORE DI SISTEMA.
----------------	--

L'anno duemilaventi il giorno diciotto del mese di marzo in Villarosa nella residenza Comunale, il Sindaco del Comune FASCIANA GIUSEPPE ha adottato il seguente

DECRETO

predisposto dall'ufficio competente:

VISTO:

- il Regolamento UE 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, in vigore dal 24 maggio 2016 ed applicabile a partire dal 25 maggio 2018 in via diretta in tutti i Paesi UE dal 25 maggio 2018;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 riguardante le *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)”*. (GU Serie Generale n. 205 del 4 settembre 2018);
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema” del 27 novembre 2008 (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008).

CONSIDERATO:

- che con la definizione di "amministratore di sistema" si individuano generalmente, in ambito informatico, figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti;
- che ai fini del provvedimento di cui sopra vengono però considerate tali anche altre figure equiparabili dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi;
- che gli amministratori di sistema, così ampiamente individuati, sono in molti casi concretamente "responsabili" di specifiche fasi lavorative che possono comportare elevate criticità rispetto alla protezione dei dati. Attività tecniche quali il salvataggio dei dati (backup/recovery), l'organizzazione dei flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione e la

manutenzione hardware comportano infatti, in molti casi, un'effettiva capacità di azione su informazioni che va considerata a tutti gli effetti alla stregua di un trattamento di dati personali; ciò, anche quando l'amministratore non consulti "in chiaro" le informazioni medesime.

CONSTATATO:

- che l'attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema deve avvenire previa valutazione dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

PRESO ATTO:

- della preparazione ed esperienza che il sig. Castronovo Rosario Fulvio, fornisce all'Ente, a garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza nella custodia e nel trattamento dei dati;

RITENUTO

pertanto, al fine della corretta esecuzione degli adempimenti previsti, di dover procedere alla designazione dell'Amministratore di Sistema,

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono ripetuti e trascritti.

-Designare il Sig. Castronovo Rosario Fulvio **Amministratore di Sistema** e pertanto, Le affida il compito di sovrintendere alle risorse del sistema operativo di un elaboratore o di un sistema di base dati e di consentirne l'utilizzazione, di effettuare le copie di backup e di custodire le credenziali di autenticazione per l'accesso ai sistemi di elaborazione dati.

Nello specifico, in tale contesto sarà Suo compito:

- Impostare un sistema di attribuzione e gestione delle parole chiave, conforme a quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
- Impostare un sistema di autenticazione informatica e di gestione delle credenziali di autenticazione, per l'accesso agli elaboratori, conforme a quanto attualmente previsto, nello svolgimento di tale compito Lei dovrà in particolare:
 - attribuire le parole chiave per accedere agli elaboratori, invitando gli incaricati a provvedere immediatamente ad autonoma sostituzione, in occasione del primo accesso, ed alla successiva loro modifica periodica;
 - ricevere dagli incaricati la busta chiusa, sigillata sul retro, contenente la parola chiave, da essi autonomamente elaborata, che utilizzano per accedere agli elaboratori. Le buste contenenti tali informazioni dovranno essere custodite in luogo sicuro, al fine di minimizzare i rischi di sottrazione;
 - in caso di prolungata assenza o impedimento di un incaricato, che renda indispensabile e indifferibile intervenire per esclusive necessità di operatività e di sicurezza del sistema, il Responsabile Le avvanzerà richiesta scritta, per ottenere la consegna della busta contenente la parola chiave elaborata dall'incaricato, al fine di accedere agli strumenti elettronici ed ai dati in essi contenuti. Sarà sua cura informare tempestivamente l'incaricato, cui si riferisce la parola chiave, di tale circostanza;
 - revocare tutte le password non utilizzate per un periodo superiore a 6 mesi;

- revocare tempestivamente tutte le password assegnate a soggetti che su comunicazione scritta del Titolare del Trattamento non sono più autorizzati ad accedere ai dati.
- Predisporre sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte Sua, nella sua qualità di Amministratore di sistema; tali registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste.
- Adottare tutte le misure necessarie per proteggere gli elaboratori a Lei affidati dalle infezioni da Virus informatici o da accessi al sistema non autorizzati.
- Adottare le modalità di creazione e la periodicità delle copie di Backup dei dati trattati per mezzo degli elaboratori a Lei affidati, nonché la conservazione in luogo sicuro dei supporti removibili utilizzati per memorizzare tali copie, nello svolgimento di tale compito Lei dovrà in particolare:
 - effettuare copia di backup giornaliera di tutte le banche dati elettroniche e prendere tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione delle copie
 - indicare il nome della banca dati, la data e l'ora di esecuzione del backup, il numero progressivo delle copie eseguite
 - verificare la buona riuscita della copia confrontando le dimensioni dei file di backup con le dimensioni dei file originali
- Predisporre e mantenere in efficienza i sistemi e le procedure di ripristino dei dati, nel caso in cui essi siano colpiti da eventi che possano danneggiarli o addirittura distruggerli, con l'obiettivo di renderli nuovamente disponibili entro un lasso di tempo ragionevole, avendo riguardo all'efficienza dell'organizzazione, ed in ogni caso non superiore ad una settimana per i dati "particolari" e per quelli relativi a condanne penali e reati.
- Adottare le modalità tecniche di ripristino dei dati in caso di accidentale distruzione o alterazione.
- Adottare le modalità di distruzione dei supporti removibili non più utilizzabili nei quali sono state memorizzate le copie di Backup contenenti dati "particolari" o relativi a condanne penali e reati, o il loro riutilizzo in modo tale che i dati precedentemente memorizzati non siano in alcun modo ricostruibili.
- Verificare che la nostra società abbia adottato le misure adeguate al trattamento dei dati personali, previste per i trattamenti effettuati con strumenti elettronici, provvedendo senza indugio a segnalare all'amministratore di sistema gli adeguamenti che dovessero essere eventualmente necessari.
- Effettuare la manutenzione del sistema di sicurezza, per assicurarne la costante efficienza e disponibilità, nonché procedere al suo aggiornamento periodico, per renderlo sempre adeguato alle nuove minacce.
- Predisporre un piano di controlli periodici, da eseguirsi con cadenza almeno mensile, dell'efficacia delle misure di sicurezza adottate, per i trattamenti effettuati con l'impiego di strumenti elettronici.

Le ricordiamo, che il Provvedimento del Garante già citato, obbliga l'Ente alla verifica almeno annuale delle attività svolte dall'amministratore di sistema in modo da controllare la sua rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza rispetto ai trattamenti dei dati personali previste dalle norme vigenti.

Sarà Suo compito riferire periodicamente, ed in ogni caso con cadenza trimestrale, al Titolare sullo svolgimento dei Suoi compiti, dandogli inoltre piena collaborazione nello svolgimento delle verifiche periodiche circa il rispetto delle disposizioni di legge e l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate. L'incarico assegnatoLe è da intendersi tacitamente rinnovato ogni anno sino a revoca comunicata dal Titolare per iscritto o con idonei mezzi informatici, o rassegnando le proprie dimissioni da comunicare nelle stesse modalità con un preavviso di almeno 30 giorni.

Considerata l'indisponibilità temporanea del dott. Cataldo La Ferrera, Segretario Comunale in reggenza a scavalco presso la Segreteria di questo Ente, il presente decreto è notificato al sopra designato Amministratore di Sistema e comunicato al Responsabile della Protezione dei Dati personali, a cura della Sig.ra Cassaro Grazia, F.F. Responsabile dell'Area IV, giusto Decreto n. 44 del 24/07/2019.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Sig.ra Cassaro Grazia

IL SINDACO

F.TO FASCIANA GIUSEPPE

In ordine alla acclusa proposta , ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990 n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della legge regionale 11/12/1990 n. 48 e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL SINDACO

VISTA l'acclusa proposta di Decreto;

VISTI i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08 Giugno 1990 n. 142 come recepita dalla legge 11/12/1991 n. 48 art. 1 comma 1 lettera i) e s. m. i.;

Visto l'Ordinamento regionale degli Enti locali;

DECRETA

DI APPROVARE integralmente la proposta succitata che si intende riportata e sottoscritta a tutti gli effetti nel presente dispositivo;

L'ufficio competente provvederà a dare esecuzione al presente provvedimento;

IL SINDACO
F.to FASCIANA GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi della L. R. n. 44/91 così modificata dalla L. R. n. 17 del 28.12.2004 è stata affissa all'Albo Pretorio di questo comune dal 18-03-2020 per 15 giorni fino al 02-04-2020.

Dalla Residenza Municipale li 03-04-2020

Il Segretario Generale
F.to LA FERRERA CATALDO

Il presente decreto contiene n. allegati