



COMUNE DI VILLAROSA

Libero Consorzio Comunale di Enna
Area III Tecnica



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO, CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE

PREMESSO che con Legge n.79 del 29.06.2022 è stato convertito, con modificazioni, il Decreto Legge n.36 del 30 aprile 2022 rubricato "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" che, all'art. 11 prevede che *"si comunica alle Amministrazioni indicate nell'allegato 1 alla stessa di poter procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato"*;

DATO ATTO che nell'allegato 1 al Comune di Villarosa viene assegnato per 36 mesi un importo complessivo pari ad € 115.098,69, al fine di stipulare un contratto di collaborazione autonoma per la figura professionale di funzionario esperto tecnico (codice FT) con competenza in materia supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.);

VISTA la delibera di Giunta n. 132 del 11/11/2022, avente ad oggetto "SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PREVISTE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022. PRESA D'ATTO ESITO NEGATIVO INTERPELLO INTERNO E APPROVAZIONE AVVISO SELEZIONE PUBBLICA"

Il Responsabile dell'Area III Tecnica

RENDE NOTO

Scadenza presentazione domande di partecipazione: 30/11/2022

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E DESTINATARI

Il presente avviso è finalizzato alla selezione pubblica, mediante comparazione dei curricula professionali, di un *"Funzionario esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione"*.

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico di Funzionario esperto Tecnico (codice FT) in oggetto i soggetti muniti di laurea specialistica ovvero quinquennale del vecchio ordinamento in:

LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile - architettura;

LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

A pena di esclusione, oltre alla laurea, i candidati dovranno possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento.

Art 2 - NATURA DELL'INCARICO

Gli incarichi verranno svolti in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione.

Il professionista organizzerà la propria attività secondo le direttive fornite dal Responsabile dell'Area III Tecnica e nel rispetto di quanto previsto dal disciplinare d'incarico.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di massimo **36 mesi**, dalla data di sottoscrizione del contratto.

La prestazione professionale non potrà eccedere n. 201 giornate lavorative annue. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D.Lgs.vo n. 165/2001 e ss-mm-ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, a condizione che le attività svolte abbiano avuto una valutazione positiva.

Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per la prestazione professionale relativa al periodo 36 mesi trova finanziamento nel capitolo di spesa 247 codice 05.01.1.103 per un importo di 115.098,69 euro.

Il compenso, da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo per esperienza	Anni di esperienza	compenso per giornata/persona (Euro)	compenso massimo annuo (Euro)
Junior	Fino a 3 anni	150	30000 (trentamila)

Il compenso è corrisposto con cadenza mensile, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun mese, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

Art. 5 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla procedura di comparazione di cui all'oggetto, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, i soggetti devono possedere i seguenti requisiti generali:

a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

- b) avere una età non inferiore ai diciotto anni;
- c) essere in possesso almeno del seguente titolo di studio: laurea magistrale o specialistica;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;
- e) di non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un pubblico impiego;
- f) di non trovarsi in nessuna condizione di inconferibilità o incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nonché di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni richieste ai sensi degli artt. 2 co. 3, 3 co. 2, 6 e 7 del DPR 62/2013 e degli artt. 1 co. 2 lett. e), 4, 5, 9, 10 e 20 del DPR 39/2013;
- g) di non avere alcuna attività tecnico-professionale in corso, potenzialmente connessa con le procedure autorizzatorie di competenza del Comune di Villarosa.

Art. 6 - CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Villarosa redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail;
- cittadinanza;
- di possedere i requisiti richiesti
- di essere di cittadinanza italiana o cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del d.p.c.m. 174 del 07/02/1994; ovvero cittadinanza in uno Stato non comunitario purché in possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, di un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici e immunità da condanne penali ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
- il titolo di studio posseduto;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
- di accettare senza riserva le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica.

Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di ammissione, da presentare **entro e non oltre 15 giorni** dalla pubblicazione dell'avviso, va presentata utilizzando il modulo allegato, dovrà pervenire, pena l'esclusione, con le seguenti modalità:

- a mezzo di posta certificata al seguente indirizzo: comunedivillarosa@pec.it, entro le ore 12.00 del giorno di scadenza del bando;
- mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Villarosa entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: COMUNE DI VILLAROSA - Ufficio Protocollo- C/so Regina Margherita n. 31, cap. 94010 — Villarosa (EN). Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione **“AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTO-**

NOMA PER FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO”

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
- curriculum vitae che illustri il percorso formativo, attestante i titoli di studio e le esperienze professionali;
- modulo di dettaglio delle esperienze professionali.

Nella domanda, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse. Il Candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

Art. 8 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Alla valutazione dei titoli procede una Commissione composta da un numero dispari di componenti, almeno non inferiore a tre, sulla base di quanto dichiarato nella domanda di ammissione.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso Pubblico.

Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. La Commissione appositamente nominata successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle domande provvederà alla valutazione delle candidature sulla base degli elementi desumibili dai curricula, ai quali potrà attribuire un punteggio massimo di 20.

Costituiscono titoli valutabili:

- a) la votazione di laurea;
- b) l'esperienza lavorativa, anche non continuativa, maturata;
- c) attività professionale svolta.

La valutazione dei titoli è effettuata da una Commissione, attribuendo i punteggi con le modalità di seguito riportate:

A. TITOLI DI STUDIO (MASSIMO 15 PUNTI):

a.1) massimo 10 punti per il voto di laurea secondo le seguenti modalità:

da 66/110 a 75/110 o equivalente punto	1
da 76/110 a 84/110 o equivalente punti	2
da 85/110 a 89/110 o equivalente punti	3
da 90/110 a 94/110 o equivalente punti	4
da 95/110 a 99/110 o equivalente punti	5
da 100/110 a 103/110 o equivalente punti	6
da 104/110 a 106/110 o equivalente punti	7
da 107/110 a 109/110 o equivalente punti	8
da 110/110 a 110/110 o equivalente punti	9
da 110/110 e lode o equivalente punti	10

a.2) massimo 2 punti per ogni ulteriore laurea anche a triennale rispetto a quella prevista come requisito per l'ammissione:

0,50 punti per ogni laurea triennale;
1 punto per ogni laurea magistrale o specialistica.

a.3) massimo 3 punti formazione post laurea:

0,5 punti per ogni master universitario di primo livello;
1 punto per ogni master universitario di secondo livello;
1,5 punti per ogni diploma di specializzazione;
1,5 punti per ogni dottorato di ricerca.

B. ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ARCHITETTI O DEGLI INGEGNERI FINO A UN MASSIMO DI 2 PUNTI:

0,50 punti per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti arrotondati per eccesso;

C. ATTIVITÀ PROFESSIONALE (MASSIMO DI 3 PUNTI)

Vengono valutate le eventuali esperienze professionali svolte, quali:

max 0,50 di punti per ogni esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da **fondi europei** e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile;

max 0,25 punti per ogni incarico affidato al professionista dalla **Pubblica Amministrazione** fino ad un max di 5 incarichi;

max 0,25 punti per **attività di progettazione e di studio**, non riferibili a titoli già considerati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.

I requisiti in questione vanno documentati compilando il modello relativo alle esperienze professionali in allegato (**allegato 2**).

Qualora le informazioni trasmesse dai candidati ai fini della valutazione fossero formulate in modo non chiaro, non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi. A seguito della valutazione dei titoli la Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati.

ART. 9 FASI PROCEDURALI, COLLOQUIO E STESURA DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professioni e tecniche richieste dalla selezione e secondo la vigente normativa e così come specificatamente indicato nelle linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022.

Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini dell'ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione esaminatrice espletterà l'attività valutativa dei curricula e predisporrà, sulla base degli esiti, l'elenco dei candidati secondo l'ordine di merito, trasmettendoli al Responsabile del Procedimento.

I candidati idonei, cui nominativi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Villarosa, sono invitati al colloquio.

Al colloquio verranno attribuiti massimo 10 punti.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio, si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando i candidati collocati nelle posizioni successive secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

Il colloquio orale oltre a riguardare le esperienze professionali dell'esperto, sarà incentrato sulle seguenti competenze:

- Lavoro di gruppo: capacità di collaborazione, di ascolto, ma anche di manifestare la leadership;
- Flessibilità: capacità di lavorare su ambiti diversi, con un atteggiamento disponibile e aperto;
- Motivazione: approccio propositivo nei confronti dell'attività lavorativa;
- Creatività: capacità di andare oltre gli schemi, di offrire competenze che vanno al di là di quelle standard;
- Gestione del tempo: rispettare le scadenze e saper mantenere il controllo dei tempi di lavoro in si-

tuazioni di stress e di urgenza;

-Problem solving: capacità di individuare risposte e soluzioni, anche nei momenti di difficoltà o di stress.

Per una corretta valutazione dei candidati, al fine del rispetto delle norme sulla trasparenza, la Commissione dovrà attenersi a quanto indicato nel seguente schema di valutazione:

Giudizio sintetico	punteggi
insufficiente	2
sufficiente	4
Buono	6
Distinto	8
Ottimo	10

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'incarico saranno conferiti ai primi classificati; in caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Al fine di documentare il possesso dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali, valutabili secondo le modalità sopra dette, è consentita l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Le graduatorie saranno sviluppate con l'indicazione del punteggio conseguito. In caso di candidati in posizione di ex-equo la preferenza sarà data al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio in ordine alle "esperienze e competenze professionali".

Art. 10 ESCLUSIONE D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio le istanze:

- pervenute dopo la scadenza fissata dal presente avviso;
- sprovviste degli allegati richiesti;
- non sottoscritte ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (domanda e curriculum vitae);
- mancanti o incomplete circa l'indicazione delle informazioni richieste dallo schema di domanda allegato;
- che non presentano i requisiti indicati nel presente avviso;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Nel caso in cui il professionista sia dipendente di altra pubblica amministrazione il conferimento dell'incarico è subordinato al rispetto dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Per chiarimenti e delucidazioni relative al presente avviso ci si può rivolgere al Comune di Villaro-
sa Area II Tecnica Responsabile del procedimento Geom. Carmelo Palmeri.

Il Responsabile dell'Area III Tecnica
f.to Ing. Antonio Faraci

Allegato 1

SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di Villarosa
C/so Regina Margherita n. 31
94010 Villarosa (EN)
comunedi Villarosa@pec.it

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO, CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE"

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____,
residente a _____ (prov. _____) cap. _____, Via _____ n. _____,
tel. _____, pec: _____,
c.f. e p. IVA _____ iscritto all'Albo professionale _____ al n. _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione autonoma per funzionario esperto tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni ai sensi del dpr 445/2000, quanto segue:

-di avere la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38

D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;

-di godere dei diritti civili e politici;

-di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____ in data _____, con la seguente votazione _____;

-di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;

-di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo specifico incarico professionale;

-non trovarsi in alcuna situazione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

-non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse all'assunzione dell'incarico in relazione alle circostanze dettate nell'art. 53 d.lgs. n. 165/2001;

-di accettare incondizionatamente tutte le norme del bando e dei regolamenti dell'ente locale;

-di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso per la partecipazione alla selezione per l'incarico in oggetto;

-di indicare i seguenti recapiti cui ricevere eventuali comunicazioni:

- pec _____ telefono _____

Data, _____

Firma

Allega alla presente la seguente documentazione:

- curriculum vitae personale;
- elenco riepilogativo esperienze professionali;
- fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di Calascibetta al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto, ai sensi del d.lgs 196/2003 e ss.ii.mm.

data, _____

Firma _____

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Villarosa finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali di pubblico interesse o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici doveri. I dati saranno conservati presso la sede del Comune di Villarosa in C/so Regina Margherita 31- 94010 (EN). I dati potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nonché per adempiere agli obblighi imposti dalle normative vigenti e potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e dei responsabili del trattamento dati impiegati presso il Comune di Villarosa.

Il periodo di conservazione dei dati è determinato in funzione della definitiva conclusione del procedimento per cui i dati sono stati forniti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE ed, in particolare:

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso: ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).
- Diritto di rettifica: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).
- Diritto alla cancellazione: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).
- Diritto di limitazione: ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).
- Diritto alla portabilità: ottenere che i dati personali che lo riguardano siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).
- Diritto di opposizione: opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo: proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM) www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Villarosa

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Marco La Diega Mail: dpo@marcoladiega.it

ALLEGATO 2

ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D. LGS. N. 165/2001 DI N. 1 INCARICO DI FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO (FT).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,
Il/La sottoscritt _____ Nome _____ Cognome _____
Nat _____ a _____ il _____ residente nel Comune di _____
Via _____ n _____ Prov. _____ Cap _____
sotto la propria responsabilità, ai fini della valutazione dell'esperienza professionale,

DICHIARA

Di avere la seguente, esperienza lavorativa:

Tipologia di esperienza professionale	Ente pubblico o soggetto privato che ha affidato l'incarico o presso il quale si è svolta l'attività lavorativa	Durata del rapporto o dell'incaricato
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al

Il/La....sottoscritt... dichiara, inoltre, di essere consapevole della veridicità di tutte le affermazioni riportate nella presente autocertificazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per chi rende false dichiarazioni.

Data _____ (firma)

Il/La sottoscritt _____ autorizza il Comune di Villarosa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.193/2006 e ss.mm.ii.

Data _____ (firma)