



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Giuliana Maria Ferrara**

Indirizzo

Telefono

Cellulare:

E-mail giuliana.ferrara88@gmail.com

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Sesso Femminile

Occupazione **Restauratore di Beni Culturali** (abilitato D. Lgs. 42/2004)
Archivista
Guida Turistica Nazionale (abilitata italiano/inglese)
Operatore della Promozione ed Accoglienza Turistica

Esperienza professionale

Data 17 gennaio 2023 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore dell'Archivio di Stato di Enna**

Principali attività e responsabilità Assicurare il corretto ed efficace svolgimento delle attività dell'Istituto attraverso l'ottimale utilizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio ed il costante monitoraggio delle attività stesse;
Adottare ogni utile iniziativa al fine di :
- implementare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio archivistico in consegna;
- ottimizzare la capacità di spesa nell'utilizzo delle risorse disponibili;
- potenziare le misure di pubblicità, di trasparenza, d'integrità, di legalità e prevenzione della corruzione.
- garantire la sicurezza ed igiene del lavoro, a norma del D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni e del decreto ministeriale 14 settembre 2016, n. 409.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Cultura - Archivio di Stato di Enna, Via Angelo Tranchida, c. da Santa Lucia Enna Bassa 94100.

tipo di attività o settore Attività archivistica, di conservazione e restauro, valorizzazione e fruizione del patrimonio archivistico.

Data	18 dicembre 2020 – 17 gennaio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Restauratore Conservatore del Ministero della Cultura – III Area, F1, posizione di distacco.
Principali attività e responsabilità	<p><u>Svolgimento dei servizi di Sala di Studio</u>: attività di consulenza e assistenza scientifica all'utenza, ricerche archivistiche per uso studio e amministrativo in sede e per corrispondenza, attività di fotocoproduzione e digitalizzazione del patrimonio archivistico. Delega a firmare, in caso di assenza del Direttore, le domande di visura della documentazione archivistica per fini amministrativi e le richieste relative alla fotocoproduzione gratuita per motivi di studio con ordine di servizio prot. 1462 del 17/11/2022.</p> <p><u>Svolgimento di attività di valorizzazione</u>: collaborazione nelle ricerche d'archivio dei documenti e nell'allestimento delle seguenti mostre documentarie "Storie di donne nelle carte d'Archivio", "Il Patrimonio Culturale dell'Archivio di Stato aperto a tutti" e "Piccole Storie nelle carte di riuso" in occasione delle manifestazioni programmate durante le Giornate Europee del Patrimonio e le Domeniche di Carta.</p> <p>Realizzazione delle seguenti fasi operative descritte del progetto "L'Archivio di Stato di Enna e la gestione della Sala di Studio" presentato come elaborato finale del Corso di Alta Formazione in Archivistica Contemporanea svolto presso Archivio Centrale dello Stato: revisione degli strumenti di ricerca e digitalizzazione degli elenchi in formato cartaceo di 40 fondi archivistici, pubblicazione nel sito internet istituzionale degli strumenti di ricerca e aggiornamento dei contenuti digitali, organizzazione e gestione in rete della Sala di Studio e dei servizi resi al pubblico.</p> <p>Stesura dei contenuti digitali nel nuovo sito istituzionale in corso di elaborazione.</p> <p><u>Svolgimento di attività di conservazione e di restauro</u>: ricognizione del patrimonio archivistico conservato nei depositi, del patrimonio librario e del materiale a stampa custodito nella Biblioteca di Istituto con la valutazione delle condizioni conservative e l'individuazione dei volumi che necessitano interventi di restauro urgenti.</p> <p>Stesura della parte tecnica della proposta progettuale di intervento per la programmazione triennale dei lavori pubblici 2023-2025 prot. n 1270 del 11/10/2022 dal titolo "Fondo Notarile dell'Archivio di Stato di Enna: interventi conservativi per lo studio, la tutela e la valorizzazione del patrimonio documentario notarile" indicando le metodologie di restauro, il programma delle operazioni e le indagini scientifiche da effettuare sul patrimonio archivistico.</p> <p>Programmazione del trattamento di disinfestazione in atmosfera controllata di tre fondi archivistici interessati da un attacco xilofago con organizzazione e supervisione delle fasi operative e dei tempi di realizzazione delle bolle, del trasporto dei pezzi archivistici, della spolveratura e ricollocazione degli stessi in deposito.</p> <p><u>Altre mansioni</u>: incarico di Preposto prot. 427 del 30/03/2022 ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Cultura - Archivio di Stato di Enna, Via Angelo Tranchida, c. da Santa Lucia Enna Bassa 94100.
tipo di attività o settore	Attività archivistica, di conservazione e restauro, valorizzazione e fruizione del patrimonio archivistico.
Date	28 dicembre 2018 - 18 dicembre 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Restauratore Conservatore del Ministero della Cultura – III Area, F1.
Principali attività e responsabilità	Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni culturali conservati ed esposti nei luoghi della cultura afferenti alla DRM – Abruzzo; attività di corrieraggio e allestimento mostre in territorio nazionale e internazionale; controllo dei parametri microclimatici dei locali di deposito ed espositivi; attività di catalogazione ed inventariazione;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Cultura – Direzione Regionale Musei Abruzzo, Via G. Costanzi, 3 – 66100 Chieti (CH)
tipo di attività o settore	Conservazione e restauro di beni storico - artistici, archeologici, fotografici e cartacei.
Date	13/09/2017 - 12/09/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Partecipante al Servizio Civile Nazionale- MIBACT presso l'Archivio di Stato di Enna.
Principali attività e responsabilità	Revisione e digitalizzazione degli strumenti di ricerca cartacei dei Fondi dell'Archivio di Stato di Enna mediante l'utilizzo di software di descrizione (Excel, Archimista).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Cultura - Archivio di Stato di Enna Via Angelo Tranchida, c. da Santa Lucia Enna Bassa 94100
tipo di attività o settore	Fruizione e valorizzazione del Patrimonio Archivistico.

Date	Gennaio 2017- Maggio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Restauro di due dipinti conservati nella Chiesa Madre di Villarosa (EN)
Principali attività e responsabilità	Restauro di due dipinti del XVIII secolo raffiguranti "ritratto di sacerdote", Realizzazione di un percorso turistico inerente alla storia del paese di Villarosa, dei principali monumenti e delle opere presenti all'interno di essi con il fine di incentivare la fruizione delle opere e dei luoghi, la loro conoscenza nonché la tutela e la valorizzazione delle opere stesse.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero professionista
tipo di attività o settore	Restauratore abilitato (D lgs 42/2004)- Guida Turistica Nazionale abilitata (Italiano-Inglese)
Date	Maggio- Giugno 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Restauratore e grafico Autocad 3D e 2D presso il cantiere di restauro della Cattedrale di Winchester, Inghilterra.
Principali attività e responsabilità	Schedatura digitalizzata di 97 sculture lignee e realizzazione di mappature (tecniche esecutive, stato di conservazione, interventi precedenti, interventi di restauro) per mezzo di rilievi Autocad 2D e 3D delle sculture e dell'intera volta del presbiterio per lo studio e la datazione del sistema di ancoraggio metallico delle sculture alla volta gotica. Lavoro di squadra in un'equipe multidisciplinare (restauratori, architetti, scalpellini, muratori, falegnami) per le diverse fasi di progettazione e lavorazione del cantiere di restauro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	McNeilage Conservation Weeks Farm Talaton Exeter EX5 2RG.
tipo di attività o settore	Restauro dei dipinti su tela, tavole e muratura, sculture lignee e arredi ecclesiastici.
Date	Febbraio- Maggio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Restauratore e grafico Autocad 3D e 2D presso il cantiere di restauro della Cattedrale di Winchester, Inghilterra - Partecipante al progetto "Erasmus for Young Entrepreneur".
Principali attività e responsabilità	Restaurato delle 97 sculture lignee del soffitto del presbiterio della cattedrale di Winchester (consolidamento, pulitura, reintegrazione plastica e pittorica), schedatura e realizzazione dei rilievi Autocad 2D della 97 sculture lignee e rilievo 3D dell'intera volta del presbiterio per lo studio, la catalogazione e la datazione delle opere e del sistema di ancoraggio metallico delle sculture alla volta gotica. Lavoro di squadra in un'equipe multidisciplinare (restauratori, architetti, scalpellini, muratori, falegnami) per le diverse fasi di progettazione e lavorazione del cantiere di restauro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	McNeilage Conservation Weeks Farm Talaton Exeter EX5 2RG
tipo di attività o settore	Restauro dei dipinti su tela, tavole e muratura, sculture lignee e arredi ecclesiastici.
Date	Ottobre 2015- Gennaio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Partecipante al progetto Garanzia Giovani- presa in carico dalla Pro-Loce di Villarosa
Principali attività e responsabilità	Catalogazione (esecuzione di schede conservative digitalizzate) e individuazione delle emergenze conservative tra le opere presenti all'interno della Chiesa di San Giacomo di Villarosa e manutenzione ordinaria/straordinaria delle stesse. Restauro di due dipinti della Chiesa di San Giacomo di Villarosa; Realizzazione di iniziative riguardanti il turismo locale che prevedano un incremento della conoscenza e della fruibilità del patrimonio storico e artistico locale (percorsi artistici, realizzazione della mappa turistica di Villarosa e Villapriolo, organizzazione di eventi turistici).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pro-Loce Villarosa, via Soferino Villarosa (EN)
tipo di attività o settore	Volontariato, associazionismo nonprofit
Date	07/01/2014-30/09/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Partecipante al progetto "At the Edges of Europe"- EU Programme 2007- 2013 "Youth in Action"
Principali attività e responsabilità	Il progetto ha previsto la collaborazione tra giovani italiani e svedesi per la realizzazione di percorsi di turismo rurale in Sicilia e in Emilia Romagna coinvolgendo aziende agricole locali per la diffusione e la conoscenza di cibo sostenibile. Il progetto ha previsto inoltre la collaborazione internazionale nella realizzazione delle attività specifiche del progetto nel settore della mappatura territoriale (attraverso l' utilizzo di piattaforme GIS), nell' ideazione di percorsi di turismo rurale e nell' utilizzo di tecnologie ICT per la promozione del progetto e la diffusione dei suoi risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Progetto "At the Edges of Europe",EU Programme 2007- 2013 "Youth in Action"- YLref SE-12-E48-2013-R3, Swedish National Board for Youth Affairs/UNGDOMSSTYRELSEN
tipo di attività o settore	Volontariato e Politiche Giovanili
Pagina 3/8 - Curriculum vitae di Cognome/i Nome/i	Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu © Unione europea, 2002-2010 24082010

Date	02/04/2012- 22/06/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Tirocinio extra-curriculare presso l'Azienda Folia di Stefania Ruello
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Gli interventi di restauro effettuati sui reperti cartacei e fotografici durante il tirocinio extra-curriculare hanno permesso di affrontare differenti problematiche in merito alle seguenti tipologie di manufatti: fotografia all'albumina, fotografia alla gelatina sali d'argento su carta baritata (Craion portrait- ritratto di uomo), ferrotipi. Le procedure conservative e di restauro affrontate per i manufatti sono state descritte e documentate in apposite schede tecniche e documentazione fotografica per ogni fase d'intervento (documentazione grafica, fotografica e schedografica, consolidamento, pulitura, reintegrazione delle lacune, reintegrazione pittorica, operazioni di disinfestazione). Approfondimento teorico sulla storia della produzione della carta e della fotografia e le tecniche di realizzazione di differenti tipologie di manufatti (dagarrotipo, calotipo, ambrotipia, ferrotipia, fotografia all'albumina, fotografia alla gelatina sali d'argento, procedimenti non argentic).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo Piazza Marina, 61, 90133 Palermo PA

Istruzione e formazione

Data	02/12/2020 – 03/12/2022
Titolo della qualifica rilasciata	Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica, votazione 122/150.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Archivistica generale, archivistica speciale, archivistica informatica, paleografia latina, diplomatica notarile, diplomatica pontificia, diplomatica siciliana, diplomatica del documento contemporaneo, storia delle istituzioni antiche e contemporanee, legislazione archivistica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soprintendenza archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo. Via Vittorio Emanuele, 31, 90133 Palermo PA.
Data	26 gennaio 2022
Titolo della qualifica rilasciata	L'Archivio al centro della transizione digitale (4 ore)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il documento informatico, l'archivio digitale e il sistema di gestione documentale, l'inquadramento legislativo e di normalizzazione, formati elettronici, conservazione e riproduzione di documenti digitali. Standard di codifica e decodifica, firme elettroniche, firma digitale, identità digitale e sigilli elettronici.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIBACT - Fondazione Scuola Beni e Attività Culturali
Data	Novembre 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione per addetti all'evacuazione ed antincendio in attività di livello 2.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	acquisizione delle competenze relative alle procedure da attuare in caso di incendio, di evacuazione e delle caratteristiche specifiche dei dispositivi antincendio.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Accademia Eraclitea
Data	Settembre 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Preposto per la sicurezza nei luoghi di lavoro
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	conoscenza della normativa specifica e acquisizione delle competenze relative alla figura del preposto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Accademia Eraclitea
Data	01 dicembre 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Catalogazione tra tutela e valorizzazione (4 ore)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il ruolo dell'ICCD, la scheda di catalogo e il sistema degli standard catalografici. Inquadramento normativo. Struttura del SIGECweb: attori e flussi operativi, pubblicazione e georeferenziazione. Catalogazione policentrica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIBACT - Fondazione Scuola Beni e Attività Culturali
Data	Anno Accademico 2019/2020
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Alta Formazione in Archivistica Contemporanea (150 ore) Elaborato finale: "L'Archivio di Stato di Enna e la gestione della Sala di Studio"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	La gestione dell'archivio in formazione, protocollo informatico e sistemi di gestione documentale, legislazione archivistica. Archivi, storia delle amministrazioni pubbliche e gli organi giudiziari. Il versamento e la selezione. Standard per la descrizione archivistica, la conservazione digitale, dati e metadati, sistemi informatici, portali, web semantico e Linked Oper data. Competenze acquisite: saper progettare e gestire la conservazione e la fruizione a lungo termine di archivi cartacei, digitali e ibridi; saper progettare e realizzare strumenti di ricerca generali e specifici; saper riconsiderare i processi e i procedimenti amministrativi in riferimento alle norme sulla digitalizzazione dei documenti e sulla dematerializzazione dei flussi di lavori.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIBACT – Archivio Centrale dello Stato

Data	21/04/2017
Tipologia di qualifica rilasciata	Guida Turistica Nazionale abilitata (Italiano-Inglese) ai sensi della L.R. Sicilia n.8/2004
Principali tematiche/competenze acquisite	Guida turistica inerente a siti storico artistici e archeologici, feste e tradizioni popolari, tradizioni enogastronomiche. Artigianato e cultura immateriale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Assessorato Turismo- Regione Siciliana
Data	27 gennaio 2016
Tipologia di qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso di lingua inglese di livello 7 Upper- intermediate part B (QCER B2)
Principali tematiche/competenze acquisite	Grammatica lingua inglese, speaking, listening, writing livello B2
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	International House Language Centre, via Quintino Sella 70, Palermo.
Data	Luglio-settembre 2015
Tipologia di qualifica rilasciata	Corso di formazione "Operatore della promozione ed accoglienza turistica"
Principali tematiche/competenze acquisite	gestione informazioni turistiche, economia ed organizzazione aziendale, comunicazione, promozione del prodotto turistico, diritto del lavoro, formazione lavoratori DLGS 81/2008, assistenza clienti, trattamento pratiche amministrative di soggiorno, training on the job.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente di formazione e-Laborando, ProLoco Villarosa- associazione no-profit
Date	19/03/2015- 21/03/2015
Tipologia di qualificazione rilasciata	Attestato di partecipazione al Convegno tematico "Biologia e biotecnologie per i Beni Culturali" BIOLOGIA E ARCHEOBIOLOGIA- dalla Conoscenza alla Conservazione Preventiva
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Titolo Poster- Applicazioni di nuove proteasi nelle operazioni di restauro- utilizzo di nuovi enzimi (proteasi) nelle operazioni di pulitura e consolidamento di manufatti storico-artistici differenti: dipinti su tela, scultura in cartapesta e sculture in cera.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Italiana di Archeometria
Date	01/06/2012 -27/11/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, Voto 110 su110 e Lode
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Conservazione, restauro e manutenzione ordinaria e straordinaria, di manufatti storico-artistici mobili (dipinti su tavola, dipinti su tela, arredi lignei, statuaria lignea, statuaria in cartapesta e opere di arte contemporanea). Utilizzazione di software per la realizzazione di documentazione grafica sulle tecniche esecutive, dello stato di conservazione, degli interventi precedenti e degli interventi di restauro di opere d'arte e reperti archeologici. Competenze sulla diagnostica dei Beni Culturali. Titolo della prima prova di laurea: Il restauro del Cristo crocifisso e depresso in cartapesta del Museo Diocesano di Palermo. Titolo della seconda prova di laurea: Rimozione di strati sovrapposti su manufatti storico-artistici.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Scuola delle Scienze di Base e Applicate.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Classe LMR/02 (abilitante ai sensi del D.Lgs n. 42/2004)

Date	01/10/ 2008 – 29/09/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, voto: 110 su 110 e Lode
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Conservazione, restauro e manutenzione ordinaria e straordinaria, di manufatti storico-artistici mobili. Titolo della tesi: Applicazione di protocolli molecolari per la caratterizzazione e la rimozione di strati soprapposti su manufatti storico-artistici. Marzo/Aprile 2010: Tirocinio universitario- presso il Centro Regionale Progettazione e Restauro CRPR- settore organico-materiali cartacei, in pelle, avorio, tessuti, cuoio. Studio della storia dei materiali, delle tecniche di realizzazione dei libri antichi, realizzazione di un prototipo-libro (studio delle differenti tipologie di cuciture, fascicolazione, numerazione etc.), realizzazione di interventi conservativi su manufatti cartacei (consolidamento, fissaggio degli inchiostri, lavaggi del supporto cartaceo, reintegrazione delle lacune, reintegrazione estetica/tonale); Aprile/Maggio 2010: tirocinio universitario presso il Centro Regionale Progettazione e Restauro CRPR- settore inorganico-reperti ceramici, affreschi, mosaici e manufatti metallici; Marzo 2011 Tirocinio presso il Museo Etnografico Siciliano Giuseppe Pitrè: conservazione e restauro della collezione di giocattoli antichi siciliani.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Scienze MM.FF.NN.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	L41

Date	2003/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Scientifica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico P. Farinato Viale Armando Diaz, 10, 94100 Enna EN
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	83/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Inglese
Altra lingua	Francese
Autovalutazione Livello europeo (*)	
Lingua inglese	
Lingua francese	

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
B2		B2		B2		B2	
A1		A1		A1		A1	

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Ottime capacità di relazionarsi con professionalità provenienti da differenti ambiti disciplinari, acquisita durante le esperienze lavorative, i tirocini universitari, extra-curricolari e durante corsi di formazione professionali.
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità organizzative e gestionali di lavoro di gruppo, soprattutto nelle fasi di progettazione, documentazione e realizzazione di interventi conservativi e di restauro su manufatti storico-artistici. Spiccate capacità di problem solving e di risoluzione dei conflitti.
Capacità e competenze informatiche	Software per la descrizione archivistica (Archimista), Pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word, Power Point e Internet Explorer . Ottima conoscenza dei programmi Autocad, Coreldraw, Photoshop .
Patente	B

Ulteriori informazioni**Publicazioni**

G.M. Ferrara, A. Formichetti, G. Vendittozzi, *Intervento conservativo sui manufatti cartacei e fotografici della collezione Santomo*, in *D'Annunzio, intimo e segreto*, a cura di L. Arbace e M. m. Cimini, Ianieri 2020, pp. 149 – 164
C. Pellerito, M. Sebastianelli, M. G. Ferrara, B. Pignataro, F. Palla, *The "Crucified and deposed Christ" of the Museo Diocesano of Palermo, Italy. Scientific studies od a sicilian papier-masché polychrome sculpture*, *Kermes books 2022*, pp. 187-189.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Villarosa, il 22/05/2023

Ferrara Giuliana Maria

