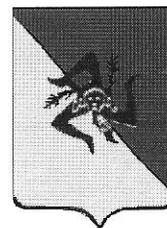


COMUNE DI VILLAROSA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
AREA II ECONOMICO – FINANZIARIA
SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE
TEL. 0935 31955 – FAX 0935 32790



DISCIPLINARE D'INCARICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciannove del mese di dicembre presso la sede Municipale del Comune di Villarosa viene stipulato il seguente disciplinare d'incarico

TRA

Comune di Villarosa, codice fiscale n° 80002890863, rappresentato dal Dr. Di Dio Angelo, nato a Enna il 03/11/1968, C.F. DDINGL68S03C342Y, che interviene in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Villarosa, nella sua qualità di Responsabile della P.O. dell'Area II Economico-Finanziaria - Capo Area II – Serv. Gestione del Personale, giusto Decreto del Sindaco n. 69 del 20/09/2017;

E

Dr. Restivo Gabriele, nato a Enna (EN) il 20/06/1987 e residente a Villarosa (EN) in via Enna n° 9/A, codice fiscale RSTGRL87H20C342Z.

PREMESSO

CHE con Delibere G. M. n° 92 del 03/07/2015 e s.m.i. è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, con il quale all'art. 13 è stato istituito e disciplinato il funzionamento del Nucleo di Valutazione;

Vista la Determinazione Sindacale n. 80 del 13/12/2017, con il quale è stato nominato, quale componente il Nucleo di valutazione il Dr. Restivo Gabriele;

Dato atto che il suddetto rapporto di collaborazione deve essere regolato da apposito disciplinare d'incarico;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il Comune di Villarosa conferisce al Dr. Restivo Gabriele (di seguito Professionista), l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione.

ART. 2 - COMPITI DEL PROFESSIONISTA

Rientrano tra i compiti del professionista tutti quelli elencati nel vigente regolamento comunale sui controlli interni, che qui si intende integralmente trascritto, ed ogni altra funzione demandata al Nucleo di Valutazione dalla vigente normativa o dal la contrattazione collettiva nazionale.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente disciplinare, avrà durata a far data dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare per un periodo di anni due, fatta salva la revoca o la rinuncia motivate, secondo quanto previsto dal successivo art. 6;

ART. 4 - PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ'

Il numero degli incontri e la sede di svolgimento attengono all'autonoma discrezionalità del Professionista, nell'ambito della propria capacità di espletamento dell'incarico.

Il Professionista può disporre audizioni dei Responsabili di Area, incaricati di P. O., ed ogni di ogni altro soggetto ritenuto utile ai fini dell'espletamento dell'attività. Inoltre ha diritto di accesso ad ogni documento ed informazione formato o detenuti dagli uffici, che siano ritenuti utili per l'esercizio delle proprie funzioni.

Le funzioni di referente del Nucleo sono svolte dal Responsabile del servizio Gestione del Personale del Comune di Villarosa e dal Segretario Generale.

ART. 5 - COMPENSO

Al Professionista è attribuito un compenso lordo, omnicomprensivo, di € 2.000,00 annue, per l'espletamento delle proprie funzioni nei confronti del Comune di Villarosa, da liquidarsi dietro presentazione di idonea documentazione fiscale.

In caso di rinuncia ovvero revoca dell'incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'attività prestata sino al momento della rinuncia ovvero pronuncia di revoca.

ART. 6- CESSAZIONE

Il Professionista potrà risolvere il presente contratto con preavviso di 15 giorni, mediante lettera raccomandata A/R..

Il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualsiasi momento, mediante lettera raccomandata A/R e con preavviso di 15 giorni, previo contraddittorio con l'interessato e dopo che sia stata effettuata al medesimo contestazione per iscritto, assegnando un termine perentorio per presentare le sue controdeduzioni, unicamente qualora il Professionista commetta atti o tenga comportamenti tali da venir meno il rapporto di fiducia, ovvero in caso di ritenuta inadeguatezza delle prestazioni del Professionista che integrino, comunque ed in entrambi i casi, altrettante ipotesi di "grave inadempimento".

ART. 7- RAPPORTO DI LAVORO

Qualunque modifica a quanto stabilito dal presente disciplinare si intende nulla se non preventivamente formalizzata dalle parti con specifico atto bilaterale.

Il Professionista si obbliga altresì a non svolgere, contemporaneamente, altre attività lavorative in conflitto con i doveri assunti verso il Comune di Villarosa.

ART. 8- VINCOLI

Il presente disciplinare non vincola le parti con rapporto di impiego e pertanto i contraenti si intendono liberi di confermare e rinunciare a quanto sia convenuto, secondo le modalità di cui al precedente art. 6, senza richiesta alcuna di danni, liquidazioni o altri contributi o indennità.

Il professionista risponde in solido por ogni danno arrecato all'Ente in presenza di fatti o atti incompiuti

nell'adempimento dell'incarico in argomento, ai sensi degli artt. 1218 e seguenti del C.C.

ART. 9-RISERVATEZZA

Il Professionista si impegna alla massima riservatezza nell'uso dei dati e delle informazioni assunti nell'espletamento dell'incarico.

ART. 10-ASSICURAZIONI

All'eventuale copertura assicurativa per responsabilità civile e/o infortuni il professionista potrà provvedere a proprie spese.

ART. 11-TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il professionista con il presente disciplinare autorizza il Comune di Villarosa al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D Lgs. N. 196/03. Dichiara di essere consapevole, e di non aver nulla in contrario, che il proprio *curriculum* verrà pubblicato, secondo quanto previsto dal successivo art. 14.

ART. 12- LEGGE N° 136/2012

In attuazione degli obblighi previsti dalla L. n. 136 del 13.8.2010. modif. dal D.L. 187/2010. Convertito con L. 217/2010 il Professionista dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo le disposizioni in materia.

ART. 13- CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere dall'applicazione del presente contratto si rimanda a quanto stabilito dalle vigenti leggi in materia.

ART. 14- PUBBLICITÀ'

Il provvedimento di nomina ed il *curriculum* del Professionista sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013.

ART. 15-REGISTRAZIONE

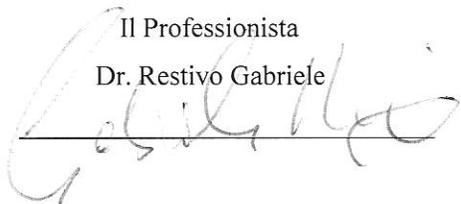
Il presente disciplinare d'incarico non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.

ART. 16-RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rinvia alle norme del Codice Civile e stante la natura di contratto di prestazione professionale all'art. 2229 e seguenti del C.C.

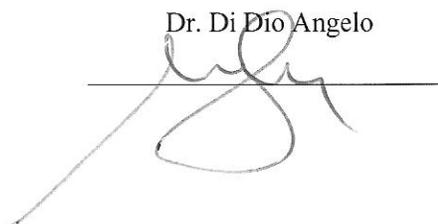
Il Professionista

Dr. Restivo Gabriele



Il Responsabile della P.O. dell'Area II

Dr. Di Dio Angelo



All. b)

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dr. Restivo Gabriele nato a Enna (EN) il 20/06/1987 e residente a Villarosa (EN) in via Enna n° 9/A, codice fiscale RSTGRL87H20C342Z con incarico professionale di componente del nucleo di valutazione presso codesto Spett. Comune di Villarosa, con la presente

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità

Di aver preso adeguata visione del Codice di comportamento integrativo ai sensi dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs 165/2001, allegato alla deliberazione di G.M. n. 49 del 08/05/2015;

Di aver preso adeguata visione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018 allegato alla deliberazione di G.M. n. 25 del 16/02/2016;

Che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o azioni giudiziarie in corso con il Comune, tali da essere di pregiudizio o impedimento allo svolgimento dell'incarico assegnato, anche ai sensi del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i..

Che osserverà per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico il divieto di prestare attività lavorativa nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale dello stesso.

Villarosa

19/12/2017

L'Incaricato

Dr. Restivo Gabriele

